arbejdsmarkedets erhvervssikring

Sådan giver du som forsikringsselskab erhvervsfuldmagt til EASY Arbejdsskade replika webservices

Ny EASY

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring
03. december 2025

Dokumenthistorik

Revisionshistorik

Dato for denne revision: 03.12.2025
Dato for næste revision:

Revisions nummer	Revisions dato	Kort beskrivelse af ændringer	Ændringer markeret
<0.1>			

1 Sådan giver du som forsikringsselskab erhvervsfuldmagt til EASY Arbejdsskade replika webservices

Brugeradministrationsløsningen i MitID-erhverv gør det muligt for en virksomhed at give en erhvervsfuldmagt til en Integrator, så denne kan anmelde, hente og berigtige oplysninger om arbejdsskader på virksomhedens vegne. Fuldmagtsgiver (virksomheden) skal have en MitID Medarbejdersignatur med administratorrettigheder for at oprette en fuldmagt på Virk.dk.

1.1 To typer af erhvervsfuldmagter

Der gøres specifikt opmærksom på, at der findes to typer af erhvervsfuldmagter til EASY webservices.

- En type, der skal tegnes af virksomheder, der håndterer **egne** arbejdsskader
- En type, der skal tegnes af forsikringsselskaber, der henter arbejdsskader, der er **tilknyttet** forsikringsselskabet (nærværende vejledning)

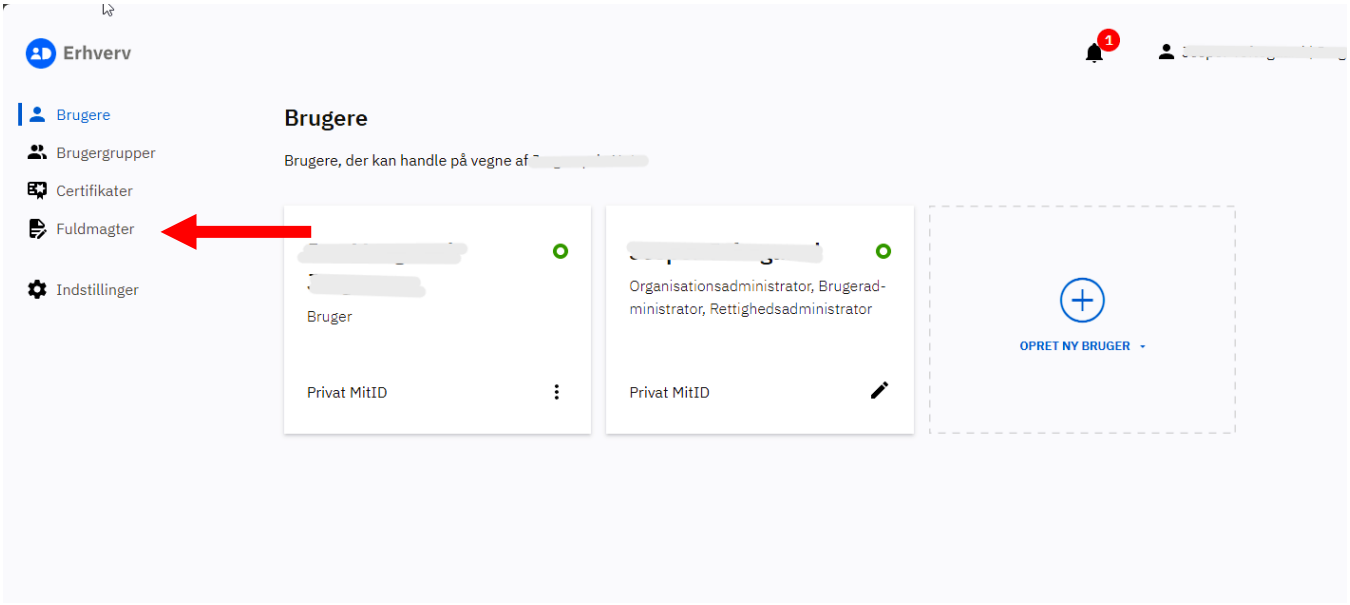
Nærværende vejledning er i forhold til forsikringsselskaber, der henter arbejdsskader, der er tilknyttet forsikringsselskabet

1.2 Oprettelse af erhvervsfuldmagt

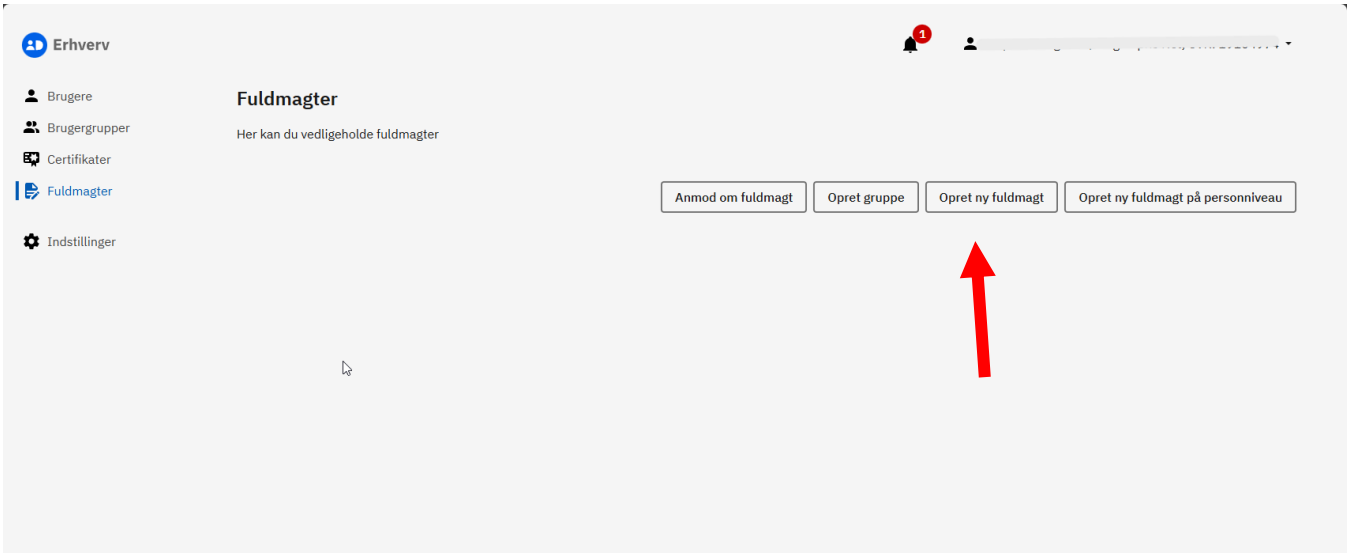
I følgende vejledning kan du se, hvordan du giver fx din Integrator til EASY-systemet (virksomhed B) rettigheder til at hente oplysninger om arbejdsskader via EASY webservices på dit forsikringsselskabs (virksomhed A) vegne.

Sådan giver virksomhed A en erhvervsfuldmagt til virksomhed B:

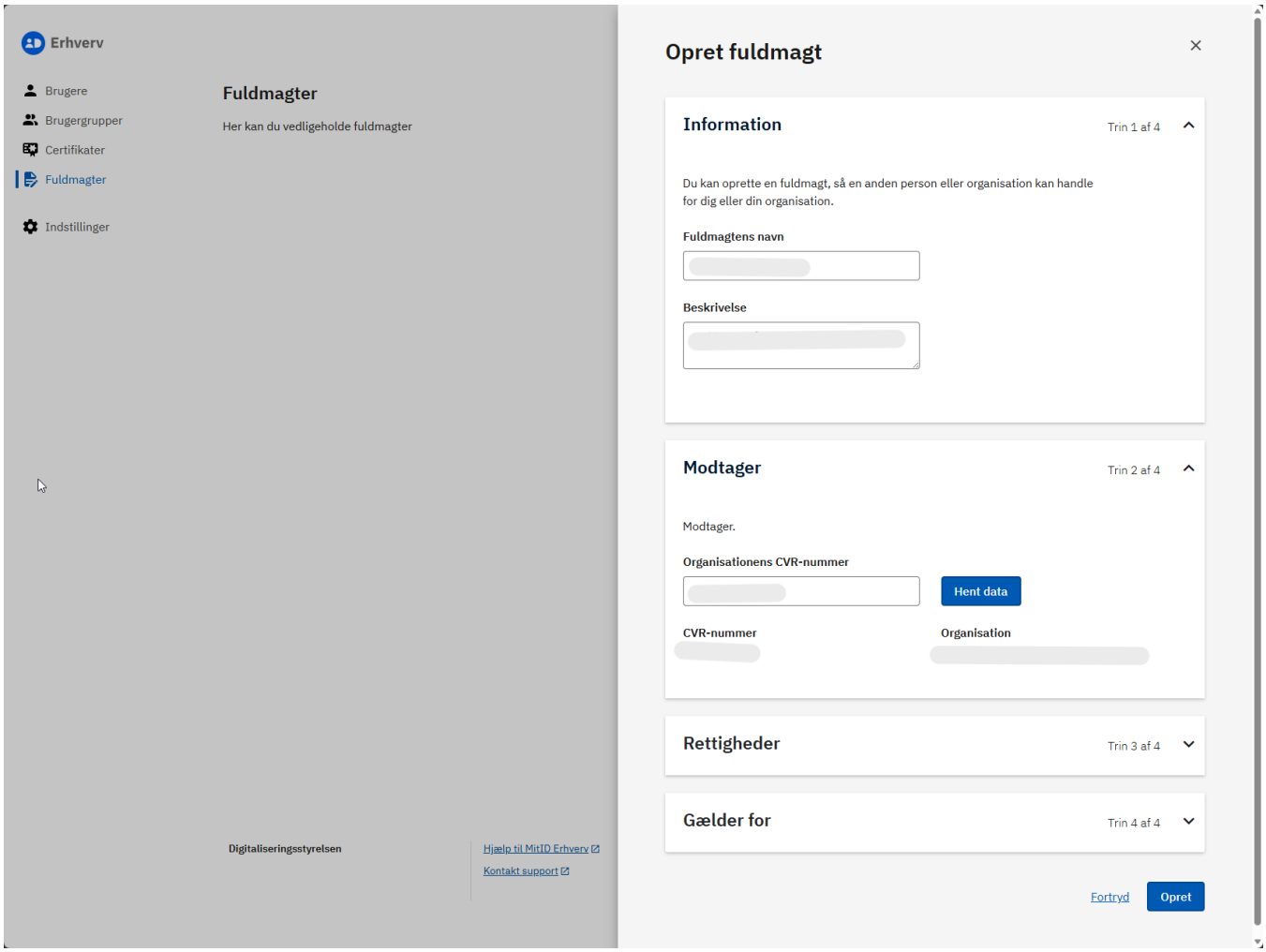
1. Administratoren for virksomhed A logger ind på MitID-erhverv: www.mitid-erhverv.dk
2. Vælg "Fuldmagter"



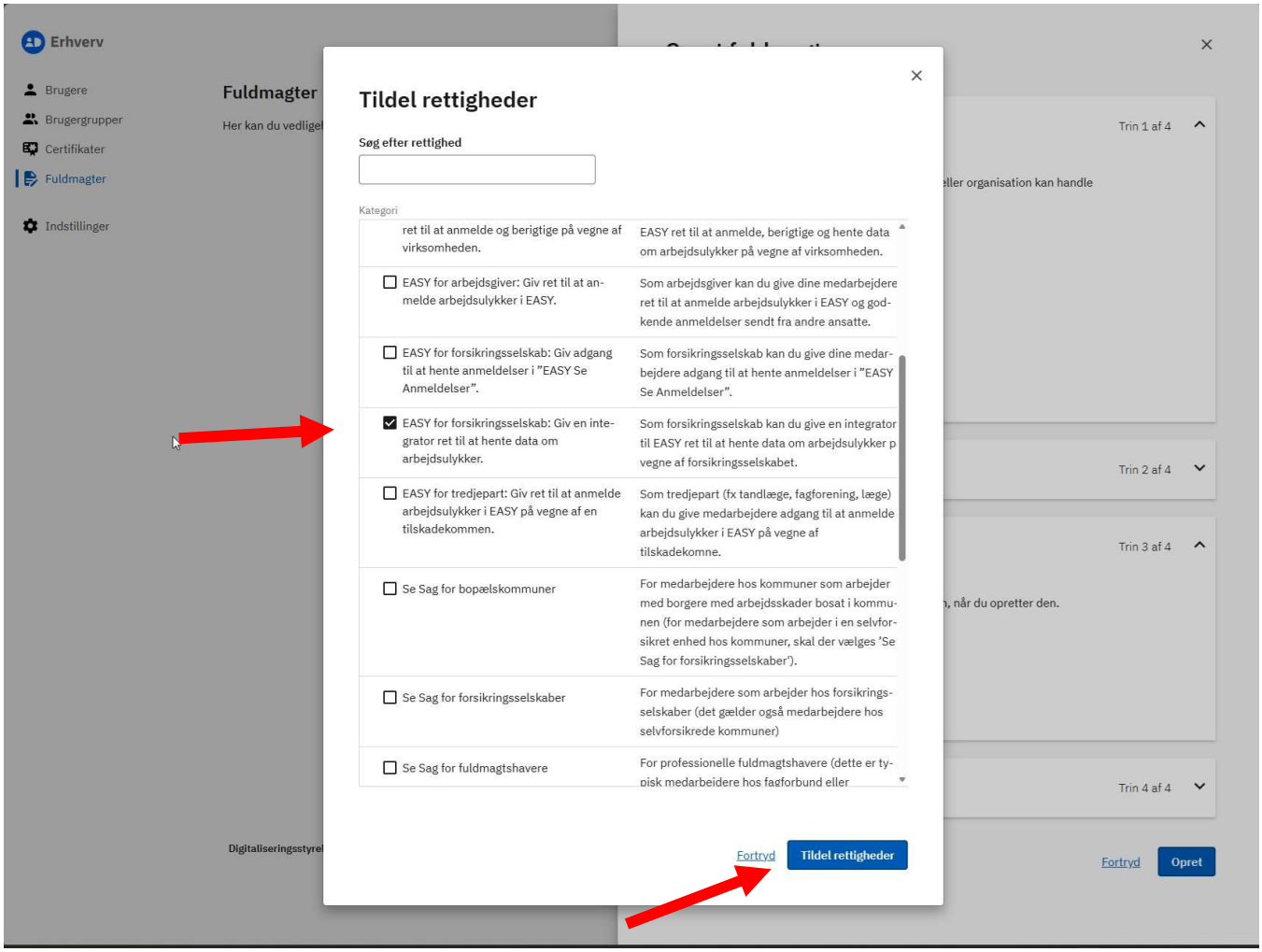
3. Vælg "Opret ny fuldmagt"



4. Under ”Information” angives et passende navn for fuldmagten, det kunne fx være ”Fuldmagt til Integrator”, samt en beskrivelse
5. Under ”Modtager” angives CVR-nummer på den integrator (virksomhed B), der skal tildeles fuldmagten



6. Åbn ”Rettigheder”-kolonnen og vælg ”Tildel rettigheder”. Herefter vises følgende:



7. Vælg rettigheden ”EASY for forsikringsselskab: Giv en integrator ret til at hente data om arbejdsulykker”
8. Vælg ”Tildel rettigheder”
9. Vælg ”Opret” for at oprette fuldmagt