

**Vejledning til ansøgning om kompensation for faste omkostninger fra 1. juli 2021 til 31. december 2021**

(Bekendtgørelse nr. 1904 af 1. oktober 2021 om midlertidig kompensationsordning for faste omkostninger i perioden juli 2021 til december 2021 til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19)

En virksomhed kan opnå kompensation for faste omkostninger, hvis virksomheden:

- har en forventet omsætningsnedgang på minimum 45 pct. som følge af COVID-19.
- har faste omkostninger for minimum 4.000 kr. pr. måned for en given kompensationsperiode.
- er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senest den 1. november 2020, og har minimum 1 måneds omsætning før startdatoen for den kompensationsperiode, der søges kompensation for.

De generelle krav til ansøgningen samt skattemæssige forhold forbundet med modtagelse af kompensation er beskrevet nedenfor og uddybet i bilag 1-7.

Særlige krav og forhold for virksomheder, der har forbud mod at holde åbent, fremgår af bilag 8, og tilsvarende i bilag 9 for virksomheder, der har omsætningsnedgang relateret til forbud mod store forsamlinger, og som vælger kompensation efter betingelserne i EU's krisebestemmelse.

**Kapitel 1: Krav til ansøgningen**

Ansøgningen skal udfyldes og indsendes elektronisk via Virk.dk.

Ansøgningsfristen er den 31. januar 2022.

Ansøgningen skal indeholde oplysninger om følgende:

1. Begrundelse for at virksomheden oplever omsætningsnedgang som følge af COVID-19 samt oplysninger om omsætning
2. Valg af betingelser for kompensation
3. Kompensationsperiode

**ERHVERVSSTYRELSEN**

Dahlerups Pakhus  
Langelinie Allé 17  
2100 København Ø

Tlf. 35 29 10 00  
CVR-nr 10 15 08 17  
E-post [erst@erst.dk](mailto:erst@erst.dk)  
[www.erst.dk](http://www.erst.dk)

**ERHVERVS MINISTERIET**

4. Faste omkostninger
5. Revisorpåtegning
6. Tro og love-erklæring

### **1. Begrundelse for at virksomheden oplever omsætningsnedgang som følge af COVID-19 samt oplysninger om omsætning**

Virksomheden skal i ansøgningen angive, at den har en omsætningsnedgang på minimum 45 pct. som følge af COVID-19.<sup>1</sup> I den forbindelse skal virksomheden angive følgende oplysninger:

#### **1) Samlet omsætning i referenceperioden**

Omsætningen skal kunne henføres til den specifikke referenceperiode, som virksomheden har angivet i ansøgningen.

##### *Referenceperioden*

Referenceperioden er den sammenligningsperiode, virksomhedernes nedgang i omsætning opgøres i forhold til.

Virksomheden skal anvende én af følgende standardreferenceperioder:

- a)
  - Ved kompensationsperioden 1. juli 2021 – 31. august 2021 eller 1. juli 2021 – 30. september 2021 kan virksomheden vælge én af følgende perioder:
    - fra og med den 1. juli 2019 til og med den 31. august 2019
    - fra og med den 1. juli 2019 til og med den 30. september 2019.
  - Ved kompensationsperioden 1. august 2021 – 30. september 2021 kan virksomheden vælge én af følgende perioder:
    - fra og med den 1. juli 2019 til og med den 31. august 2019
    - fra og med den 1. juli 2019 til og med den 30. september 2019
    - fra og med den 1. august 2019 til og med den 30. september 2019.
  - Ved kompensationsperioden 1. oktober 2021 – 30. november 2021 skal virksomheden anvende følgende periode:
    - fra og med den 1. oktober 2019 til og med den 30. november 2019.
  - Ved kompensationsperioden 1. oktober 2021 – 31. december 2021 skal virksomheden anvende følgende periode:

---

<sup>1</sup> Bemærk, at der gælder særlige krav for virksomheder, der har omsætningsnedgang relateret til forbud mod store forsamlinger, og søger kompensation efter betingelserne under EU's krisestemmelse (se bilag 9).

- fra og med den 1. oktober 2019 til og med den 31. december 2019.
- Ved kompensationsperioden 1. november 2021 – 31. december 2021 skal virksomheden anvende følgende periode:
  - fra og med den 1. november 2019 til og med den 31. december 2019.
- Ved kompensationsperioden 1. juli 2021 – 31. december 2021 skal virksomheden anvende følgende periode:
  - fra og med den 1. juli 2019 til og med den 31. december 2019.

#### *Alternative referenceperioder*

- b) Hvis virksomheden ikke har haft omsætning i en af de hele standardreferenceperioder nævnt ovenfor i a, skal den anvende perioden fra og med den 1. december 2019 til og med den 29. februar 2020.
- c) Hvis virksomheden ikke er omfattet af perioderne omtalt i a og b skal den anvende perioden fra og med den 1. september 2020 til og med den 30. november 2020.
- d) Hvis virksomheden grundet særlige omstændigheder<sup>2</sup> ikke vurderer, at referenceperioderne omtalt i a-c giver et retvisende sammenligningsgrundlag, kan der søges om at anvende en anden referenceperiode. Denne anden referenceperiode skal være på tre sammenhængende måneder (90 dage), og starte den 1. marts 2019 eller senere og slutte senest den 30. november 2020.
- e) Hvis virksomheden ikke har haft omsætning i en af de hele perioder omtalt i a-c, danner perioden fra virksomhedens registreringsdato i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) frem til og med den 30. november 2020 grundlag for opgørelsen. Perioden skal dog minimum være på 30 dage.

Virksomheder, der søger om kompensation i perioden 1. juli 2021 til 31. august 2021, 1. juli 2021 til 30. september 2021 eller 1. august 2021 til 30. september 2021, og tidligere har fået godkendt en ansøgning om kompensation under kompensationsordningen for faste omkostninger inden for perioden juli 2020 til oktober 2020, jf. bekendtgørelse om midlertidig og målrettet kompensation for faste omkostninger til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19 i perioden juli 2020 til oktober 2020, kan anvende samme referenceperiode, som indgik i den godkendte ansøgning.

---

<sup>2</sup> Særlige omstændigheder kan fx være alvorlig sygdom, barsel, brand eller hvis den ansøgende virksomhed er en vækstvirksomhed.

## 2) Samlet forventet omsætningsnedgang som følge af COVID-19

Omsætningsnedgangen beregnes på følgende måde<sup>3</sup>:

$$\frac{\text{omsætning i referenceperioden} - \text{omsætning i kompensationsperioden}}{\text{omsætning i referenceperioden}}$$

Se bilag 1 for en uddybning af opgørelsen af virksomhedens omsætning.

Virksomhedens omsætning kan opgøres med udgangspunkt i tabel 1 nedenfor.

**Tabel 1: Omsætning (DKK)**

Kategori	Realiseret omsætning	Forventet omsætning
Momspligtig		
Momsfritaget		
Eksport		
<b>Omsætning i alt</b>		

## 2. Valg af betingelser for kompensation

Kompensationsordningen for faste omkostninger er notificeret under én eller flere af EU's statsstøttebestemmelser: Temporary Framework 3.1 ('TF 3.1'), Temporary Framework 3.12 ('TF 3.12') eller krisebestemmelsen.

Der gælder forskellige regler og vilkår for de tre statsstøttebestemmelser, herunder det maksimale kompensationsbeløb, krav til omsætningsnedgang, den maksimale kompensationsprocent, trappemodel, regler om modregning for underskud samt dokumentationskrav.

Virksomheden skal som led i ansøgningen vælge, hvilken statsstøttebestemmelse den vil søge kompensation under. I ansøgningsblanketten præsenteres de muligheder, virksomheden kan vælge imellem, samt dertilhørende kompensationsbeløb under de enkelte statsstøttebestemmelser – så virksomheden kan vurdere, hvad der er mest fordelagtigt.

<sup>3</sup> For virksomheder, der vælger kompensation efter betingelserne under EU's krisebestemmelse, udregnes omsætningsnedgangen på følgende måde: I) omsætning direkte knyttet til restriktioner i referenceperioden minus omsætning direkte knyttet til restriktioner i kompensationsperioden, divideret med II) samlet omsætning i referenceperioden.



Se hvilke statsstøttebestemmelser, det er muligt at vælge imellem i 'Oversigt over kompensationsordninger for faste omkostninger'<sup>4</sup>. Af oversigten fremgår desuden oplysninger om sammenhængen mellem statsstøttebestemmelser, kompensationslofter og hvilken trappemodell compensationen gives efter.

Yderligere information om statsstøtteregler på kompensationsordningen for faste omkostninger findes i 'Vejledning om statsstøtteregler på faste omkostninger', som findes her: <https://erhvervsstyrelsen.dk/vejledning-statsstoetteregler-paa-faste-omkostninger>.

Det er muligt for virksomheden, at få compensation udbetalt under både krisebestemmelsen og TF 3.1/3.12 i den samme kompensationsperiode, hvis virksomheden i den samme periode både har tabt omsætning på aktiviteter, som er kompensationsberettiget under krisebestemmelsen, og på andre aktiviteter, som udelukkende er kompensationsberettigede under TF-bestemmelserne. Se 'Vejledning til ansøgning om compensation for faste omkostninger for virksomheder med blandede aktiviteter' for mere information.

### **Temporary Framework 3.1**

TF 3.1 kan anvendes af alle virksomheder, der søger compensation for faste omkostninger.

TF 3.1 giver virksomheden mulighed for at modtage compensation på 2,3 mio. EUR (svarende til ca. 17 mio. kr.) i perioden fra og med den 1. marts 2020 til og med den 30. juni 2022.

Beløbsgrænsen på 2,3 mio. EUR pr. virksomhed er absolut.<sup>5</sup> Det betyder, at al compensation ydet på TF 3.1 på tværs af kompensationsordninger skal medregnes, og det samlede beløb, virksomheden får udbetalt i compensation, ikke må overstige 2,3 mio. EUR. Compensation modtaget under EU's krisebestemmelse – fx compensation for faste omkostninger i perioden marts til juli 2020 – skal ikke medregnes i de 2,3 mio. EUR.

Under TF 3.1 bliver virksomheden kompenseret efter trappemodell 1, der giver virksomheden mulighed for at modtage op til 90 pct. i compensation for sine faste omkostninger. Se bilag 7 for de forskellige compensationssatser under trappemodellen.

Kompensationssatsen vil blive beregnet ud fra virksomhedens samlede omsætningsnedgang som følge af COVID-19.

---

<sup>4</sup> Oversigten findes under punktet 'Statsstøtte' på [https://virk.dk/myndigheder/stat/ERST/selvbetjening/Kompensation\\_for\\_faste\\_omkostninger\\_perioden\\_fra\\_1\\_juli\\_til\\_30\\_september\\_2021\\_/Julitilseptemberbrugforhjaelp/](https://virk.dk/myndigheder/stat/ERST/selvbetjening/Kompensation_for_faste_omkostninger_perioden_fra_1_juli_til_30_september_2021_/Julitilseptemberbrugforhjaelp/)

<sup>5</sup> Ved beregningen af beløbsgrænsen betragtes alle enheder, som de jure eller de facto kontrolleres af én og samme enhed, som én virksomhed. Det betyder, at beregningen af hvornår beløbsgrænsen på 2,3 mio. EUR (ca. 17 mio. kr.) er nået, opgøres samlet for virksomheder, der er en del af samme koncern eller koncernlignende forhold.

### Temporary Framework 3.12

TF 3.12 kan benyttes af virksomheder, der er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senest den 9. marts 2020, hvor koncernen<sup>6</sup> samlet set har udækkede faste omkostninger og en omsætningsnedgang på minimum 30 pct. i kompensationsperioden.

Med udækkede faste omkostninger skal forstås, at koncernen har et negativt resultat i perioden, hvor virksomheden modtager kompensation for sine faste omkostninger. Virksomheden skal i ansøgningen angive de udækkede faste omkostninger for hhv. virksomheden og koncernen. Virksomheden skal modregne eventuel kompensation som virksomheder i koncernen har modtaget fra andre støtteordninger, når resultatet i perioden virksomheden modtager kompensation i, skal beregnes. Det vil fx sige, at hvis virksomheder i koncernen før modtagelsen af kompensation forventer et underskud på 1 mio. kr. og der modtages 100.000 kr. i lønkompensation, er det forventede underskud 900.000 kr.

TF 3.12 giver koncernen mulighed for at modtage kompensation på 12 mio. Euro (svarende til ca. 89 mio. kr.) i perioden frem til den 30. juni 2022, dog maksimalt 30 mio. kr. pr. måned.

Beløbsgrænsen på 12 mio. EUR pr. koncern er absolut.<sup>7</sup> Det betyder, at al kompensation ydet på TF 3.12 på tværs af kompensationsordninger skal medregnes, og det samlede beløb, virksomheder i koncernen får udbetalt i kompensation, ikke må overstige 12 mio. EUR. Kompensation modtaget under EU's krisebestemmelse – fx kompensation for faste omkostninger i perioden marts til juli 2020 – skal ikke medregnes i de 12 mio. EUR.

Under TF 3.12 bliver virksomheden kompenseret efter trappemodell 1, der giver virksomheden mulighed for at modtage op til 90 pct. i kompensation for sine faste omkostninger. Kompensationssatsen vil blive beregnet ud fra virksomhedens samlede omsætningsnedgang som følge af COVID-19. Se bilag 7 for de forskellige kompensationssatser under trappemodellen. Hvis virksomheden har forbud mod at holde åbent og ingen omsætning i perioden, hvor forbuddet er gældende, kompenseres virksomheden med 100 pct. af de faste omkostninger.

Virksomheden kan dog maksimalt modtage 90/70 pct. af virksomhedens udækkede faste omkostninger afhængig af koncernens størrelse.

<sup>6</sup> Definition af koncern: Alle enheder, som de jure eller de facto kontrolleres af én og samme enhed, som defineret i bilag I til Europa-Kommissionens forordning nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108.

<sup>7</sup> Ved beregningen af beløbsgrænsen betragtes alle enheder, som de jure eller de facto kontrolleres af én og samme enhed, som én virksomhed. Det betyder, at beregningen af hvornår loftet på 12 mio. EUR (ca. 89 mio. kr.) er nået, opgøres samlet for virksomheder, der er en del af samme koncern eller koncernlignende forhold.

For virksomheder i en koncern kan kompensationen samlet set endvidere ikke overstige:

1. 90 pct. af koncernens udækkede faste omkostninger for koncerner med ansatte svarende til færre end 50 fuldtidsbeskæftigede, og som har en omsætning eller en balancesum på mindre end 10 mio. EUR fra de koncernforbundne virksomhedens senest aflagte årsrapport med balancedag senest den 29. februar 2020 (Virksomheder, der ikke har aflagt årsrapport, anvendes i ansøgningen oplysninger om antallet af fuldtidsbeskæftigede samt omsætning og balancesum på ansøgningstidspunktet), *eller*
2. 70 pct. af koncernens udækkede faste omkostninger for øvrige virksomheder, der ikke er omfattet af nr. 1.

Læs mere om betingelserne for kompensation under TF 3.12 i vejledningen om statsstøtteregler på: <https://erhvervsstyrelsen.dk/vejledninger>

### **Krisebestemmelsen**

Virksomheder, der er registeret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senest den 9. marts 2020, kan vælge kompensation under krisebestemmelsen, såfremt virksomheden lever op til én af følgende:

- har forbud mod at holde åbent og ingen omsætning i perioden<sup>8</sup>. Se bilag 8 for en beskrivelse af yderligere krav og betinger for at benytte denne ansøgningsmulighed.
- har omsætningsnedgang, der er direkte ramt af eller direkte relateret til arrangementer, der er aflyst, væsentligt ændret eller udskudt som følge af forbud mod store forsamlinger. Der kan ydes kompensation under krisebestemmelsen til og med den 31. august 2021. Såfremt virksomheden har søgt kompensation til og med den 30. september 2021, ydes kompensationen for den resterende del af perioden under TF 3.1/3.12. Se bilag 9 for en beskrivelse af yderligere krav og betingelser for at benytte denne ansøgningsmulighed.

Virksomheder, der har forbud mod at holde åbent, og ingen omsætning i kompensationsperioden, kompenseres med 100 pct. af sine faste omkostninger.

Under krisebestemmelsen bliver virksomheder, der har omsætningsnedgang relateret til forbud mod store forsamlinger, og som lever op til kravene beskrevet i bilag 9, kompenseret efter trappemodell 2, der giver virksomheden mulighed for at modtage op til 80 pct. i kompensation for sine faste omkostninger. Se bilag 7 for de forskellige kompensationssatser under trappemodellen.

---

<sup>8</sup> Virksomheder, der har forbud mod at holde åbent og ingen omsætning kan også vælge kompensation efter TF 3.1., hvor virksomhedens eventuelle underskud i seneste resultat, ikke bliver modregnet i virksomhedens kompensationsbeløb.

Det maksimale kompensationsbeløb der kan modtages under krisebestemmelsen, er 30 mio. kr. pr. måned.

Såfremt virksomhedens seneste realiserede resultat er negativt, vil dette blive modregnet i virksomhedens kompensationsbeløb. Virksomheden skal i ansøgningen angive oplysninger om seneste realiserede resultat. Se bilag 4 for yderligere beskrivelse.

### 3. Kompensationsperiode

Virksomheden skal i ansøgningen angive hvilken periode, der søges om kompensation for. Der kan vælges mellem følgende kompensationsperioder:

- Fra og med den 1. juli 2021 til og med den 31. august 2021
- Fra og med den 1. juli 2021 til og med den 30. september 2021
- Fra og med den 1. august 2021 til og med den 30. september 2021
- Fra og med den 1. oktober 2021 til og med den 30. november 2021
- Fra og med den 1. oktober 2021 til og med den 31. december 2021
- Fra og med den 1. november 2021 til og med den 31. december 2021
- Fra og med den 1. juli 2021 til og med den 31. december 2021.<sup>9</sup>

Virksomheder, der har forbud mod at holde åbent, kan i ansøgningen særskilt anmode om kompensation for perioden, hvor virksomheden har forbud mod at holde åbent. De relevante perioder præsenteres for virksomheden i ansøgningsmodulet.

### 4. Faste omkostninger

Virksomheden skal oplyse de realiserede omkostninger for tre måneder samt virksomhedens forventede faste omkostninger for kompensationsperioden.

Ansøgningen skal vedlægges:

- 1) En opgørelse over virksomhedens realiserede faste omkostninger for perioden fra og med den 1. december 2019 til og med den 29. februar 2020. Såfremt virksomheden er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senere end den 1. december 2019, skal den opgive de realiserede faste omkostninger for én af følgende perioder:
  - a. Fra registreringsdatoen til og med den 9. marts 2020, dog minimum en periode på 30 dage.

---

<sup>9</sup> Kompensationsperioden den 1. juli 2021 til den 31. december 2021 kan ikke vælges af virksomheder, der i en del af perioden har haft forbud mod at holde åbent eller været ramt af forbud mod store forsamlinger. Ønsker virksomheden at søge kompensation for den samlede periode, skal der indsendes to ansøgninger – hhv. juli-september og oktober-december.

- b. De seneste tre hele måneder før den første dato i måneden for den kompensationsperiode, som virksomheden søger. Hvis virksomheden ikke kan opfylde dette, skal den anvende:
- i. Hvis virksomheden er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senere end tre hele måneder før den første dato i måneden, hvor virksomhedens kompensationsperiode starter, skal den oplyse de realiserede faste omkostninger fra registreringsdatoen frem til dagen før den første dato i måneden, hvor virksomhedens kompensationsperiode starter.

Virksomheder, der tidligere har fået godkendt en ansøgning om kompensation under kompensationsordningen for faste omkostninger for perioden juli til oktober 2020<sup>10</sup>, kan anvende de samme faste omkostninger, som indgik i den godkendte ansøgning.

- 2) En opgørelse over virksomhedens forventede faste omkostninger for den periode, hvor virksomheden ansøger om kompensation for en andel af virksomhedens faste omkostninger.
- 3) En begrundelse, hvis virksomhedens forventede faste omkostninger afviger med mere end 10 pct. fra virksomhedens realiserede faste omkostninger.
- 4) En erklæring over virksomhedens realiserede faste omkostninger, udarbejdet af en uafhængig godkendt revisor, som skal indsendes senest 14 dage efter, at Erhvervsstyrelsen har modtaget virksomhedens ansøgning. Har virksomheden tidligere fået godkendt en ansøgning om kompensation under kompensationsordningen for faste omkostninger for perioden juli til oktober 2020<sup>11</sup>, kan revisorerklæring om faste omkostninger genanvendes.

Virksomhedens faste omkostninger opgøres med udgangspunkt i tabel 2 nedenfor.

**Tabel 2: Oversigt over faste omkostninger (DKK)**

Omkostningskategori	Realiserede faste omkostninger	Forventede faste omkostninger
<i>Andre faste driftsomkostninger, herunder</i>		
- Husleje		
- Leje- og leasingomkostninger		

<sup>10</sup> Jf. bekendtgørelse om midlertidig og målrettet kompensation for faste omkostninger til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19 i perioden juli 2020 til oktober 2020.

<sup>11</sup> Se fodnote 9.

---

- Nødvendig vedligeholdelse på materielle anlægsaktiver og lejede/leasede aktiver

---

- Omkostninger til el og opvarmning

---

- Nødvendig løbende rengøring

---

- Ejendomsskatter

---

- Licenser på anvendelse af software m.v.

---

- Abonnementer (herunder forsikringer)

---

- Øvrige faste omkostninger

---

*Afskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver*

---

*Renteomkostninger og gebyrer*

---

*Nedskrivninger på letfordærlige varer.*

---

*Nedskrivninger på ferskt kød der nedfryses (gælder kun slagterier)*

---

*Nødbemanding til zoologiske anlæg*

---

*Foder til dyrehold uden for landbruget*

---

*Foder, veterinærmedicin mv. til ildere, chinchillaer eller mink*

---

***I alt***

---

Se bilag 2 for en uddybning af opgørelsen af faste omkostninger, bilag 3 for en uddybning af variable omkostninger og øvrige forhold, samt vejledningen 'kompensationsberettigede faste omkostninger'<sup>12</sup> for en uddybende liste over hvilke faste omkostninger, der er kompensationsberettigede.

## **5. Revisorpåtegning**

Ansøgningen skal ledsages af en erklæring fra en uafhængig godkendt revisor, som skal indsendes senest 14 dage efter, at Erhvervsstyrelsen har modtaget virksomhedens ansøgning.

Revisor skal anvende den standarderklæring, som Erhvervsstyrelsen har udarbejdet og som automatisk genereres digitalt på baggrund af ansøgningen.

---

<sup>12</sup> Vejledningen findes på <https://erhvervsstyrelsen.dk/vejledning-om-kompensationsberettigede-faste-omkostninger>.

Betegnelsen “godkendt revisor” dækker over statsautoriserede revisorer og registrerede revisorer. Revisor skal være uafhængig af virksomheden og må ikke være involveret i beslutningstagningen. Revisor er ikke uafhængig, hvis der fx er en direkte eller indirekte økonomisk interesse eller et forretnings-, ansættelsesmæssigt eller andet forhold mellem revisor og virksomheden.

Har virksomheden en tidligere godkendt ansøgning om kompensation for faste omkostninger i perioden juli 2020 til oktober 2020, jf. bekendtgørelse nr. 825 af 26. april 2021 om midlertidig og målrettet kompensation for faste omkostninger til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19 i perioden juli 2020 til oktober 2020 med senere ændringer, kan revisorerklæringen fra den godkendte ansøgning genanvendes, hvis virksomheden søger kompensation for perioden 1. juli 2021 til 31. august 2021, 1. juli 2021 til 30. september 2021 eller 1. august 2021 til 30. september 2021.

Har virksomheden en tidligere godkendt ansøgning om kompensation for faste omkostninger inden for perioden marts 2020 til december 2021 kan revisorerklæringen for så vidt angår faste omkostninger og evt. negativt seneste resultat genanvendes, og der er således kun behov for en opdatering af erklæring fra revisor for omsætning i den nye referenceperiode.

Der ydes godtgørelse for 80 pct. af udgifterne til revisors erklæring, hvis virksomhedens ansøgning udløser kompensation. Godtgørelsen til erklæringen kan maksimalt udgøre 16.000 kr. per ansøgning. For at få godtgørelse for udgifterne til revisors erklæring, skal virksomheden vedlægge dokumentation for afholdte udgifter sammen med ansøgningen, fx kopi af fakturaen fra revisor.

Få hjælp til at finde en oversigt over alle godkendte revisionsvirksomheder på Virksomhedsguiden.dk og Virk.dk.

Krav til revisors arbejdshandlinger fremgår af ISA 805, og *Retningslinjer for revisors arbejde ved afgivelse af erklæring i forbindelse med ansøgning om kompensation for virksomhedens faste omkostninger*, findes på virk.dk.

## **6. Tro og love-erklæring om korrekt afgivne oplysninger**

Virksomheden skal erklære, at den er bekendt med betingelserne for at modtage kompensation, samt på tro og love erklære, at de angivne oplysninger i ansøgningen er retvisende. Virksomheden skal bl.a. erklære, at:

- Virksomheden er ramt af COVID-19 og har en forventet omsætningsnedgang på minimum 45 pct.
- Virksomheden har modtaget mindre end 50 pct. i offentlig støtte til driftsudgifter.
- Der søges kompensation for faste omkostninger anvendt og afholdt i Danmark.

- Der ikke søges kompensation for omkostninger der er godtgjort på anden vis fx gennem huslejenedsættelse, forsikringsdækning eller andre statslige kompensationsordninger.
- Der ikke søges kompensation for faste omkostninger man med rimelighed har kunne undgå.
- Virksomhedens omsætningstab er en konsekvens af COVID-19, og ikke selvforskyldt.
- Virksomheden for indkomståret 2021 har betalt eller vil betale den skat, som den er forpligtet til i henhold til gældende internationale aftaler og nationale regler. Det indebærer, at virksomheden ikke er skattemæssigt hjemmehørende i et land, som optræder på EU's liste over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner, og at en legal ejer, der har kontrol med virksomheden, f.eks. som følge af besiddelse af en ejerandel på mindst 25 pct., ikke er skattemæssigt hjemmehørende i et land, som optræder på EU's liste over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner.

Virksomhedens oplysninger er centrale for kompensationsbeløbet, og derfor skal virksomheden sikre, at oplysningerne er velbegrundede og veldokumenterede. I den nuværende situation er skøn underlagt ekstra usikkerhed, derfor vil bagatelagtige fejl og mangler samt uvæsentlige forhold ikke føre til bortfald af kompensationen.

Hvis virksomheden pga. et forkert skøn har fået udbetalt for meget i kompensation, sker der efter perioden en slutafregning, hvor virksomheden skal tilbagebetale en del af den modtagne kompensation. Tilsvarende vil virksomheden få udbetalt yderligere kompensation, hvis virksomhedens skøn har medført, at virksomheden har fået udbetalt for lidt i kompensation.

#### *Slutafregning*

Virksomheden skal senest den 30. september 2022 indsende oplysninger om virksomhedens faktiske omsætning samt virksomhedens faktiske faste omkostninger.

Virksomheder, der har valgt at modtage kompensation under krisebestemmelsen, og som har haft underskud i 2019, skal yderligere oplyse om virksomhedens faktiske underskud i kompensationsperioden.

Virksomheder, der har udækkede faste omkostninger i kompensationsperioden, og som har modtaget kompensation under EU's statsstøtteordning 'Temporary Framework 3.12', skal oplyse om virksomhedens og koncernens faktiske udækkede faste omkostninger i kompensationsperioden.

Oplysningerne anvendes til at foretage en korrekt beregning af virksomhedens kompensation i forbindelse med slutafregningen. Virksomheder, der har modtaget for meget i kompensation, skal således tilbagebetale en del af den tidligere



modtagne kompensation, mens virksomheder, der har modtaget for lidt i kompensation, vil modtage yderligere kompensation. Virksomheder, der ikke har haft en faktisk omsætningsnedgang på 45 pct., skal tilbagebetale den samlede kompensation.

Slutafregningen betyder også, at alle virksomheder med underskud får den højst mulige kompensation – uden dog at blive stillet bedre efter COVID-19 alene pga. den statslige kompensation.

Hvis virksomheden ved ansøgningen bevidst undlader relevante oplysninger, fx ordrer, kan det føre til bortfald af kompensation.

Der offentliggøres en særskilt vejledning for slutafregningen i forbindelse med åbningen af den digitale løsning for slutafregningen.

### **Erklæring ved ansøgning om mere end 60 mio. kr. i kompensation**

Virksomheder, der ansøger om kompensation under ordningen for faste omkostninger og ordningen for stedbundne faste omkostninger på mere end 60 mio. kr. inden for den samlede kompensationsperiode fra og med den 9. marts 2020 til og med den 30. september 2021, skal indsende en erklæring om, at virksomheden ikke uddeler af selskabets midler til kapitalejerne gennem kapitalafgang, herunder udbetaling af udbytte eller udlodning i forbindelse med nedsættelse af selskabskapitalen, eller foretager aktietilbagekøb, for regnskabsår med balancedag i 2020 og 2021. Virksomheden kan senere frigøre sig fra denne begrænsning ved at tilbagebetale udbetalt kompensation på mere end 60 mio. kr.

Virksomheder, som inden den 29. april 2020 har truffet beslutning om at have kapitalafgang, herunder udbetale udbytte, eller foretage aktietilbagekøb, kan fastholde dette og stadig modtage mere end 60 mio. kr. i kompensation. Virksomheden skal stadig erklære, at den ikke har kapitalafgang, herunder udbetaler udbytte, eller foretager aktietilbagekøb for regnskabsåret med balancedag i 2021. Virksomheden må endvidere foretage aktietilbagekøb, der sker som følge af individuel aftale med medarbejdere i virksomheden eller virksomhedens datterselskab eller virksomhedens bestyrelsesmedlemmer indgået før den 9. marts 2020. Dette indbefatter også aktieoptioner til medarbejdere.

Hvis virksomheden ifm. med efterreguleringen (slutafregning) modtager et samlet kompensationsbeløb på mere end 60 mio. kr., skal den indsende en erklæring om ikke at have kapitalafgang, herunder udbetale udbytte, eller foretage aktietilbagekøb for regnskabsår med balancedag i 2020 og 2021. Hvis virksomheden allerede har haft kapitalafgang, herunder udbetalt udbytte, eller foretaget aktietilbagekøb for regnskabsåret med balancedag i 2020 – dog ikke, hvor virksomheden inden den 29. april 2020 har truffet beslutning om kapitalafgang eller foretage aktietilbagekøb – eller 2021, kan den ikke modtage en samlet kompensation på mere end 60 mio. kr.

**Kapitel 2: Skattemæssige forhold**

Kompensationen er skattepligtig, uanset om de omkostninger, der kompenseres, er fradragsberettigede eller ej.

Der vil ikke blive trukket kildeskat i forbindelse med udbetalingen.

Selskaber skal medregne kompensationen som almindelig skattepligtig indkomst.

Personer, der anvender virksomhedsordningen, jf. virksomhedsskatteoven, skal medregne kompensationen som erhvervsindkomst i virksomhedsordningen.

Personer, der ikke anvender virksomhedsordningen, skal som udgangspunkt medregne kompensationen til den personlige indkomst og til grundlaget for arbejdsmarkedsbidrag, da der er tale om erhvervsindkomst eller arbejdsindkomst.

For sidstnævnte personer gælder, at den del af kompensationen, der dækker omkostninger, der fratrækkes som kapitalindkomst (fx fordi personen får dækket en renteomkostning), dog skal medregnes ved opgørelsen af kapitalindkomsten, og der skal i dette tilfælde ikke svares arbejdsmarkedsbidrag. Den samlede kompensation fordeles forholdsmæssigt på de enkelte omkostninger.

## Bilag 1: Opgørelse over virksomhedens omsætning

Omsætning er i bekendtgørelsens § 2, nr. 7 defineret ved:

*Salgsværdien af produkter og tjenesteydelser m.v. med fradrag af prisnedslag, merværdiafgift og anden skat, der er direkte forbundet med salgsbeløbet. Virksomheden skal opgøre omsætningen ud fra de samme principper som i virksomhedens seneste godkendte regnskab.*

*Hvis virksomheden ikke tidligere har udarbejdet et regnskab, skal virksomheden opgøre omsætningen i overensstemmelse med den for virksomheden gældende regnskabslovgivning. Virksomheden kan alene medtage omsætning for den del af virksomheden, som er lokaliseret i Danmark, og for produktion i Danmark. Tjenesteydelser og varer produceret i Danmark til eksport kan medtages i opgørelsen.*

Nettoomsætning er i henhold til årsregnskabslovens Bilag 1, C, nr. 13, defineret som:

*Salgsværdien af produkter og tjenesteydelser m.v. med fradrag af prisnedslag, merværdiafgift og anden skat, der er direkte forbundet med salgsbeløbet.*

Virksomheden skal opgøre omsætningen ud fra de samme principper, som i virksomhedens seneste godkendte og offentliggjorte årsrapport senest 9. marts 2020.

Hvis virksomheden vælger kompensation under krisebestemmelsen, jf. afsnit 2 i kapitel 1, skal virksomheden kun medtage omsætning fra enten:

- a) De af virksomhedens lokaler, som har forbud mod at holde åbent, *eller*
- b) Arrangementer, der er aflyst, væsentligt ændret eller udskudt som følge af COVID-19 i perioden efter § 1, stk. 5, og hvor arrangøren er eller ville kunne være omfattet af kapitel 1 og 2, jf. dog ikke §§ 2 og 4, i bekendtgørelse om kompensation for tab ved aflysning af større arrangementer fra maj 2021 til og med juni 2021 som følge af COVID-19-afværgeforanstaltninger med senere ændringer.

Nystartede virksomheder, som ikke har udarbejdet en årsrapport, skal til brug for ansøgningen om kompensation definere en regnskabspraksis inden for årsregnskabslovens rammer. Det samme gælder virksomheder, som udarbejder et årsregnskab efter regnskabsklasse A, og som ikke tidligere har udarbejdet en årsrapport.

Virksomheder, som ikke er omfattet af årsregnskabsloven, skal opgøre deres omsætning på baggrund af den lovgivning, hvorefter virksomheden aflægger årsregnskab.

Virksomheder, som anvender de internationale regnskabsstandarder IFRS, skal anvende definitionen heri.

Det er således ikke muligt at ændre regnskabspraksis med henblik på at påvirke kompensationens størrelse.

### **Korrekt periodisering**

Virksomheden skal oplyse realiseret omsætning for referenceperioden samt en forventet omsætning for kompensationsperioden, jf. ovenfor.

Virksomheden skal sikre sig, at der sker korrekt periodisering af både den realiserede omsætning i referenceperioden og den forventede omsætning i kompensationsperioden. Det betyder, at virksomheden skal medtage alt varesalg, hvor forventet leveringen af varen finder sted i kompensationsperioden i opgørelsen over den forventede omsætning.

Virksomheden må ikke udskyde levering af ordrer til efter kompensationsperiodens udløb med henblik på at påvirke kompensationens størrelse.

### **Omsætning fra Danmark**

Virksomheden kan alene medtage omsætning, der er skattepligtig i Danmark. Tjenesteydelser og varer produceret i Danmark til eksport kan medtages i opgørelsen.

Med tjenesteydelser og varer produceret i Danmark skal forstås alle produkter og tjenesteydelser mv., som er solgt fra den danske virksomhed, således at omsætningen kan henføres til virksomhedens danske CVR-nummer. Dette omfatter alt, der faktureres fra Danmark, uanset om produktet er produceret helt eller delvist i udlandet.

Det er uden betydning, om virksomheden producerer til det danske marked eller til eksport.

Efter bekendtgørelsens § 2, nr. 7 og nr. 8, gælder, at "Virksomheden kan alene medtage omsætning, der er skattepligtig i Danmark, for den del af virksomheden, som er lokaliseret i Danmark, og for produktion i Danmark. Med tjenesteydelser og varer produceret i Danmark skal forstås alle produkter og tjenesteydelser mv., som er solgt fra den danske virksomhed, således at omsætningen kan henføres til virksomhedens danske CVR-nummer. Dette omfatter alt, der faktureres fra Danmark, uanset om produktet er produceret helt eller delvist i udlandet. Tjenesteydelser og varer produceret i Danmark til eksport kan medtages i opgørelsen."

Dette skal fortolkes på følgende måde:

1) Den kompensationssøgende virksomhed er et selvstændigt skattesubjekt, dvs. et selskab, en fond, en forening mv. (et "selskab" mv.)

Al omsætning ved selskabets mv. salg af varer og tjenesteydelser mv. skal medtages, bortset fra følgende:

- a. Omsætning, der hidrører fra selskabets mv. skattemæssige faste driftsteder i udlandet og fra selskabets faste ejendomme beliggende i udlandet, jf. selskabsskattelovens § 8, stk. 2. Dette gælder også, selvom selskabet mv. er omfattet af international sambeskatning efter selskabsskattelovens § 31 A.
- b. Omsætning, der efter en anden skatteretlig bestemmelse ikke er skattepligtig i Danmark.

2) Den kompensationsøgende virksomhed er ikke et selvstændigt skattesubjekt (fx en personligt ejet virksomhed, et I/S, et K/S, et P/S mv.)

Al omsætning ved virksomhedens salg af varer og tjenesteydelser mv. skal medtages, bortset fra følgende:

- a. Omsætning, der hidrører fra virksomhedens skattemæssige faste driftsteder i udlandet og fra virksomhedens faste ejendomme beliggende i udlandet, jf. selskabsskattelovens § 8, stk. 2. Dette gælder uanset, om skattesubjektet for virksomhedens indkomst er fysiske personer og/eller selvstændige skattesubjekter, herunder uanset, om et selvstændigt skattesubjekt er omfattet af international sambeskatning efter selskabsskattelovens § 31 A.
- b. Omsætning, der efter en anden skatteretlig bestemmelse ikke er skattepligtig i Danmark.

3) Den kompensationsøgende virksomhed er et udenlandsk selskab med en dansk filial, dvs. danske filialer af udenlandske selskaber, der er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister

Al omsætning ved virksomhedens salg af varer og tjenesteydelser mv., der kan henføres til den danske filial efter bestemmelserne i selskabsskattelovens § 2, stk. 1, litra a og b, skal medtages, bortset fra følgende:

- a. Omsætning, der efter en anden skatteretlig bestemmelse ikke er skattepligtig i Danmark eller hvor beskatningsretten er tildelt det andet land efter en dobbeltbeskatningsoverenskomst.

## Bilag 2: Opgørelse af faste omkostninger

Faste omkostninger er i bekendtgørelsen defineret ved:

*Dokumenterbare omkostninger relateret til virksomhedens aktiviteter, der er uafhængige af virksomhedens salg, produktion og distribution, og som virksomheden vil skulle afholde, selv om den ikke har omsætning i en periode, herunder typisk afskrivninger, husleje, anden leje og leasing samt rentekomkostninger.*

*Virksomheden skal opgøre de faste omkostninger ud fra de samme principper som i virksomhedens seneste godkendte regnskab. Hvis virksomheden ikke tidligere har udarbejdet et regnskab, skal virksomheden opgøre de faste omkostninger i overensstemmelse med den for virksomheden gældende regnskabslovgivning.*

Det vil sige, at faste omkostninger er uafhængige af virksomhedens salg, distribution eller produktion, da virksomheden fortsat skal afholde disse omkostninger, selvom virksomheden ikke har omsætning i perioden.

Det påhviler virksomheden at handle økonomisk ansvarligt og begrænse omkostningerne i kompensationsperioden. Virksomheden må i kompensationsperioden ikke påbegynde nye vedligeholdelsesopgaver, som ikke er strengt nødvendige, og indregne det i omkostningerne som kompenseres.

Definitionen oven for indebærer desuden, at:

- 1) Virksomheden må ikke ændre skøn for blandt andet afskrivningsperioder, restbeløb m.v. ift. seneste aflagte årsregnskab.
- 2) Virksomheden må ikke omgøre et tidligere aflagt årsregnskab med henblik på at anvende en anden praksis ved ansøgning om kompensation for en andel af virksomhedens faste omkostninger.
- 3) Nyopstartede virksomheder og virksomheder i regnskabsklasse A, der ikke tidligere har aflagt et årsregnskab, skal vælge en regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.
- 4) Virksomheder, der har aflagt det seneste årsregnskab efter IFRS, skal opgøre faste omkostninger i overensstemmelse med IFRS efter valgt regnskabspraksis og skøn i senest aflagte årsregnskab.
- 5) Virksomheder, som ikke er omfattet af årsregnskabslovens bestemmelser, skal tilsvarende anvende de for virksomheden gældende regler for udarbejdelse af årsregnskab og må ligeledes ikke foretage ændringer i regnskabspraksis og skøn i forhold til senest aflagte årsregnskab.

Ved ”senest aflagte årsregnskab” forstås i denne vejledning det årsregnskab, som senest er offentliggjort på cvr.dk senest den 9. marts 2020.

Virksomheder, som ikke er forpligtet til at offentliggøre en årsrapport på cvr.dk, skal tage udgangspunkt i den senest godkendte årsrapport senest den 9. marts 2020.

Nystartede virksomheder, som ikke har udarbejdet en årsrapport, skal til brug for ansøgningen om kompensation definere en regnskabspraksis inden for årsregnskabslovens rammer. Det samme gælder virksomheder, som udarbejder et årsregnskab efter regnskabsklasse A, og som ikke tidligere har udarbejdet en årsrapport.

Virksomheden skal følge de almindelige regler i årsregnskabsloven m.v., herunder at virksomhedens omkostninger skal periodiseres – både for referenceperioden og for kompensationsperioden. Hvis virksomheden har indgået aftaler om henstand med fx betaling af husleje, skal omkostningerne stadig indgå som faste omkostninger i perioden.

Det er således omkostninger og ikke betalinger, som kompenseres.

Virksomheden skal tage udgangspunkt i følgende liste over faste omkostninger:

- 1) *Ejendomme*, fx omkostninger til leje af ejendom, ejendomsskatter, el og opvarmning, nødvendig løbende rengøring.
- 2) *Afskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver*, fx omkostninger (afskrivninger) på materielle anlægsaktiver (maskiner, ejendomme, fly m.fl.) og på immaterielle anlægsaktiver (goodwill, varemærker, licenser m.fl.)
- 3) *Nødvendig vedligeholdelse på materielle anlægsaktiver og lejede/leasede aktiver*, fx omkostninger til nødvendig løbende vedligeholdelse af ejendomme, biler og fabrikker.
- 4) *Løbende serviceaftaler (herunder forsikringer)*, fx leasingaftaler, omkostninger til aviser, fastpris telefoni og internet, lovmæssigt pålagt revision og bogholderi, selskabets forsikringer (ansvar, driftstab, bygninger, biler, driftsmateriel m.v.), kontingenter og licenser på anvendelse af software.
- 5) *Renteomkostninger og gebyrer*, fx renter, gebyrer, bidrag m.v. til virksomhedens banklån, realkreditlån og øvrige lån, dog ikke afdrag på disse lån.

Virksomheden skal dokumentere sine faste omkostninger. Virksomheden kan søge kompensation for andre typer faste omkostninger end nævnt i listen ovenfor. I så fald skal virksomheden dokumentere, hvorfor der i dette særlige tilfælde er tale om en fast omkostning i virksomheden. Den uafhængige godkendte revisor skal erklære sig herpå.

Omkostninger til eksempelvis husleje, leje af driftsmidler, der betales til nærtstående og/eller koncernforbundne virksomheder, indgår på lige fod med øvrige faste omkostninger. Disse omkostninger skal dog følge tidligere praksis og aftaler for virksomheden og kan ikke ændres til brug for opgørelse af kompensation.

Afskrivninger indgår generelt, dog vil afskrivninger på tidligere opskrivninger ikke kunne indgå, da der her ikke er tale om omkostninger som oprindelig er baseret på betalinger fra virksomheden.

### **Nedskrivninger på varelager**

I udgangspunktet kan virksomheden ikke få kompensation for nedskrivninger på varelager, jf. bilag 3, dog med følgende undtagelser:

- 1) Virksomheden kan i opgørelsen af faste omkostninger medtage nedskrivninger på letfordærlige varer, jf. bekendtgørelsens § 7, stk. 5. Ved letfordærlige varer forstås i denne sammenhæng varer med mindre end én måned mellem produktionsdatoen og udløbsdatoen, og som er værdiløse, når udløbsdatoen er overskredet.
  - a. Virksomheden må ikke medtage nedskrivninger på varer, hvor holdbarheden kan forlænges gennem nedfrysning.
  - b. Hvis virksomheden nedskriver en letfordærlig vare, skal virksomheden dokumentere, at varen ikke egner sig til nedfrysning, herunder fx at virksomheden ikke tidligere har nedfrosset lignende varer, eller at dette er en vare, som branchen aldrig fryser ned.
  - c. Virksomheden skal beregne nedskrivningen som forskellen i varens købspris/produktionsomkostning og salgspris. Hvis varen destrueres, er salgsprisen 0.
  
- 2) Virksomheder, der har forbud mod at holde åbent, kan få kompensation for nedskrivninger på varer, hvor udløbsdatoen udløber i perioden, hvor forbuddet mod at holde åbent er gældende. Kompensationen er dog betinget af, at virksomheden har begrænset sit tab så vidt muligt.
  - a. Virksomheden må kun medtage nedskrivninger på varer, som er indkøbt/anskaffet inden kompensationsperiodens start.
  - b. Hvis virksomheden nedskriver en vare, skal virksomheden dokumentere, at varen er købt inden kompensationsperiodens start, og at varen udløber i kompensationsperioden. Hvis virksomheden har solgt én eller flere varer til nedsat pris, kan der kun ske godtgørelse for differencen.



- 3) Virksomheder, der slagter og slagtemæssigt behandler dyr, hvis kød er bestemt til konsum<sup>13</sup>, jf. bekendtgørelsens § 7, stk. 7, og som må nedfryse mere af sit ferske kød til videresalg, kan få kompensation for nedskrivningen.
  - c. Virksomheden skal beregne nedskrivningen som forskellen i varens købspris/produktionsomkostning og salgspris efter nedfrysning.

Virksomheden skal forsøge at begrænse tabet, fx omsætning via andre kanaler end de sædvanlige kanaler, samt redegøre nærmere herfor.

Virksomheden skal opgøre evt. nedskrivninger separat fra andre faste omkostninger.

### **Købsmoms**

Virksomheden kan, jf. bekendtgørelsens § 8, ikke få kompensation for omkostninger, som virksomheden for godtgjort på anden vis, herunder offentlige refusioner.

Virksomheder, som er helt eller delvist momsfrataget, må medregne en andel af virksomhedens købsmoms i de faste omkostninger, der ydes kompensation for. Købsmomsen skal være relateret til de omkostningskategorier, som virksomheden, jf. ovenfor, kan dokumentere som værende faste ('fast moms').

- 1) Virksomheder, der er fuldt momsfrataget, må medregne hele den faste moms.
- 2) Virksomheder, der er delvist momsfrataget, må medregne en andel af den faste moms, der modsvarer virksomhedens andel af momsfri omsætning ud af virksomhedens samlede omsætning.
  - a. Hvis momsfri ydelser fx udgør 30 pct. af virksomhedens samlede omsætning (eksklusive moms), må virksomheden medregne 30 pct. af den faste moms.

### **Lønsumsafgift**

Virksomheden kan ikke få kompensation for lønsumsafgift, da der er tale om en afgift, der betales af den, jf. vejledningen, variable omkostning 'Løn til medarbejdere i produktionen'. Dog med følgende undtagelser:

- 1) Virksomheder, der har hjemsendt medarbejdere, og, jf. Lønkompen-  
sationsordningen, fortsat betaler medarbejdernes løn. Virksomhedens løn til de hjemsendte medarbejdere er i denne særlige situation en fast omkost-

---

<sup>13</sup> Efter reglerne i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) Nr. 853/2004 af 29. april 2004 om særlige hygiejnebestemmelser for animalske fødevarer.

ning, og den dertilhørende lønsumsafgift vil også være en fast omkostning, som virksomheden kan ansøge om kompensation for.

- 2) Zoologiske anlæg, jf. bekendtgørelsens § 7, stk. 2, hvis disse betaler lønsumsafgift.

### **Omkostninger anvendt og afholdt i udlandet**

Det fremgår af bekendtgørelsens § 3, stk. 1, at der kun kan ydes kompensation for faste omkostninger, som virksomheden har anvendt og afholdt i Danmark.

Der kan ikke ydes kompensation for omkostninger i udlandet, fx udenlandske filialer.

Hvis virksomheden fx køber it-løsninger i udlandet til at understøtte virksomhedens danske drift (fx serverplads), kan der ydes kompensation til disse omkostninger, da de er anvendt i Danmark.

Hvis den ansøgende virksomhed foretager køb af services m.v. hos udenlandske koncernforbundne virksomheder eller anden udenlandsk virksomhed, hvor der er sammenfald i ejerkredsen, kan den ansøgende virksomhed kun blive kompenseret for de omkostninger som relaterer sig hertil, hvis der foreligger en entydig skriftlig dokumentation og aftale, der er rimelig og til klar fordel for den ansøgende virksomhed.

### **Omkostninger, som godtgøres af andre**

Virksomheden kan ikke få kompensation for omkostninger, der dækkes af andre. Fx kan en virksomhed, der har fremlejet en del af sit lejemål, alene få kompensation for nettolejen, dvs. den leje, virksomheden betaler fratrukket modtagne lejeindtægter.

### **Særligt for lønomkostninger**

Der ydes ikke kompensation for lønomkostninger. Dog ydes der kompensation for den del af virksomhedens lønomkostninger, som er nødvendig for at opretholde en nødbemanding til nødvendig pasning af dyrene i zoologiske anlæg.

### **Særligt for omkostninger til besætninger af ildere, chinchillaer eller mink**

Der ydes kompensation for foder, veterinærmedicin mv. til besætninger af ildere, chinchillaer eller mink, der består af 20 dyr eller derover, jf. § 2, nr. 7, i bekendtgørelse om registrering af besætninger i CHR, når det er nødvendigt for at opretholde dyrenes ve og vel. Besætninger efter 1. pkt. skal være registreret i Miljø- og Fødevareministeriets Centrale Husdyrbrugsregister (CHR).

### **Særlig for foder til dyrehold uden for landbruget**

Der ydes kompensation for foder til dyrehold uden for landbruget.

Ved dyrehold uden for landbruget forstås dyr, der ikke holdes med henblik på produktion af fødevarer, uld, skind eller pels, eller med henblik på andre landbrugsmæssige formål. Dyrene skal udgøre eller indgå i virksomhedens primære aktiviteter. Det gælder eksempelvis:

- Hundekenneller, hundeopdræt og hundepensioner
- Dyreinternater, dyrlægepraksisser og dyrehandlere
- Zoologiske haver (ikke minizoo eller besøgsdyrehold), akvarier og cirkusser
- Heste (inkl. æsler og zebraer) på rideskoler, på stutierier og hos ridefysioterapeuter

Som dokumentation kan virksomheden vedlægge godkendelse, tilladelse eller anmeldelse fra Fødevarestyrelsen eller anden relevant myndighed samt en beskrivelse af, hvordan dyreholdet udgør eller indgår i virksomhedens primære aktivitet.

### **Sammensatte omkostninger**

Sammensatte omkostninger er omkostninger, der skal opdeles i en fast del og en variabel del. Dette er fx omkostninger til el, hvor en produktionsvirksomhed bruger el i både produktionen og administrationen.

Virksomheden skal foretage et skøn, hvis det ikke kan ses direkte ud af bogføringen, hvor stor en del af en omkostning, som er fast, og hvor stor en del, som er variabel. Virksomheden skal begrunde og dokumentere dette skøn.

Se bilag 3 for en uddybning af variable omkostninger og øvrige forhold.

### Bilag 3: Variable omkostninger og øvrige forhold

#### Variable omkostninger

Variable omkostninger defineres i denne vejledning som:

*De omkostninger, der varierer i takt med virksomhedens produktion, distribution og salg.*

Det vil sige, at variable omkostninger varierer med virksomhedens salg, distribution eller produktion, da omkostningerne stiger eller falder, hvis virksomhedens omsætninger stiger eller falder.

Neden for er der oplistet variable omkostninger:

1. Vareforbrug, jf. dog bilag 2.
2. Løn til medarbejdere i produktionen, jf. dog bilag 2.
3. Salgs- og marketingomkostninger
4. Fragtomkostninger

Det skal understreges, at der ikke er tale om en udtømmende liste, ligesom der kan være virksomheder, hvor ovenstående ikke i alle tilfælde vil være variable omkostninger. Dette skal altid bero på en konkret vurdering.

#### Øvrige forhold

Virksomheden kan ikke søge kompensation for omkostninger, der hverken anses som faste omkostninger eller variable omkostninger. Oplistet nedenfor:

1. Nedskrivninger, herunder på
  - a. immaterielle anlægsaktiver som goodwill
  - b. materielle anlægsaktiver som bygninger og maskiner
  - c. varelager, dog jf. bilag 2.
2. Tab på debitorer
3. Hensatte forpligtelser
4. Omkostninger til igangværende retssager og retssager, der starter op i kompensationsperioden. Herunder hører såvel advokatomkostninger som eventuelle erstatningsbeløb
5. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser (realiserede og urealiserede)
6. Omkostninger i forbindelse med fremskaffelse af egenkapital
7. Indkomstskatter

Det skal understreges, at der ikke er tale om en udtømmende liste. Dette skal altid bero på en konkret vurdering.

**Betalinger, som ikke dækkes**

Virksomheden kan have betalinger, som ikke indregnes i resultatopgørelsen. Disse betalinger har en negativ indvirkning på virksomhedens likviditet, men der er ikke tale om omkostninger – og dermed heller ikke om faste omkostninger – og der kan derfor ikke ydes kompensation herfor.

Neden for er der oplyst betalinger, der ikke kan anses som omkostninger:

1. Afdrag på gæld
2. Køb af anlægsaktiver
3. Større renoveringer og forbedringer af anlægsaktiver (fx nyt tag på et hus), da dette skal indgå i aktivets kostpris og ikke indregnes direkte i resultatopgørelsen

Det skal understreges, at der ikke er tale om en udtømmende liste. Dette skal altid bero på en konkret vurdering.

#### **Bilag 4: Opgørelse af virksomhedens seneste resultat ved kompensation under krisebestemmelsen**

Seneste resultat opgøres på følgende måde, jf. bekendtgørelsens § 2, nr. 12:

- a. Hvis virksomheden senest den 8. marts 2020 har aflagt årsregnskab med balancedag den 28. februar 2019 eller senere, anvendes årets resultat i dette årsregnskab, jf. dog litra b-d.
- b. Hvis virksomheden ikke kan opgøre seneste resultat efter litra a, og virksomheden senest den 8. marts 2020 har aflagt halvårsregnskab med balance den 31. august 2019 eller senere, anvendes periodens resultat i dette halvårsregnskab multipliceret med to, jf. dog litra c-d.
- c. Hvis virksomheden ikke kan opgøre seneste resultat efter litra a eller b, og virksomheden senest den 8. marts 2020 har aflagt kvartalsregnskab med balance den 30. november 2019 eller senere, anvendes periodens resultat i dette kvartalsregnskab multipliceret med fire, jf. dog litra d.
- d. Hvis virksomheden ikke kan opgøre seneste resultat efter litra a, b eller c, skal virksomheden opgøre årets resultat for kalenderåret 2019. Er virksomheden registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senere end 12 måneder før den 8. marts 2020, opgøres seneste resultat fra registreringstidspunktet frem til og med den 8. marts 2020, divideret med antal dage ganget med 365.

En virksomhed som f.eks. har balancedag den 30. juni, og som har aflagt et årsregnskab for perioden fra og med den 1. juli 2018 til og med den 30. juni 2019, skal anvende dette årsregnskab som grundlag, jf. litra a ovenfor.

Virksomheden skal beregne det seneste resultat ud fra den regnskabsregulering, virksomheden er omfattet af, og i overensstemmelse med virksomhedens hidtil valgte regnskabspraksis. Det vil sige:

- 1) Virksomheder, som senest har aflagt årsregnskab efter årsregnskabsloven, skal opgøre resultatet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.
- 2) Nyopstartede virksomheder og virksomheder i regnskabsklasse A, der ikke tidligere har aflagt et årsregnskab, skal vælge en regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.
- 3) Virksomheder, der har aflagt det seneste årsregnskab efter IFRS, skal opgøre resultatet i overensstemmelse med IFRS.
- 4) Virksomheder, som ikke er omfattet af årsregnskabslovens bestemmelser, skal anvende de for virksomheden gældende regler for udarbejdelse af årsregnskab.

”Seneste resultat” skal forstås som ”Årets resultat” i årsregnskabsloven, dvs. den sidste linje i virksomhedens resultatopgørelse. Det er således virksomhedens resultat efter skat. For virksomheder som anvender IFRS, er ”seneste resultat” årets resultat før anden totalindkomst.

Hvis virksomheden har valgt at modtage kompensation under krisebestemmelsen, og seneste realiserede resultat er negativt, skal ansøgningen vedlægges:

- 1) Virksomhedens seneste resultat for en periode på 12 måneder.
- 2) Virksomhedens forventede underskud og variable omkostninger for kompensationsperioden, såfremt seneste resultat (underskuddet) udgør mere end 50 pct. af de faste omkostninger. Virksomheden modtager ifm. med ansøgningsprocessen en anmodning fra Erhvervsstyrelsen herom.
- 3) En erklæring over virksomhedens seneste resultat udarbejdet af en uafhængig godkendt revisor.

## **Bilag 5: Oversigt over kompensationsmodeller for virksomheder der modtager kompensation under EU's krisebestemmelse**

Virksomheder, der modtager kompensation under EU's krisebestemmelse, får udbetalt kompensation efter en af fire følgende modeller:

### **1. Virksomheder med overskud i 2019**

Virksomheden modtager kompensation beregnet som en andel (baseret på omsætningsnedgang) af faste omkostninger.

Virksomheden skal oplyse omsætning i referenceperioden, realiserede faste omkostninger for referenceperioden, forventet omsætning i kompensationsperioden samt forventede faste omkostninger for kompensationsperioden.

### **2. Virksomheder med underskud i 2019**

Virksomheden modtager kompensationen beregnet som en andel (baseret på omsætningsnedgang) af faste omkostninger, nedjusteret med en andel (baseret på omsætningsnedgang) af virksomhedens underskud.

Virksomheden skal oplyse omsætning i referenceperioden, realiserede faste omkostninger for referenceperioden, forventet omsætning i kompensationsperioden, forventede faste omkostninger for kompensationsperioden samt virksomhedens faktiske underskud for 2019.

### **3. Virksomheder med stort underskud i 2019**

Virksomheden modtager kompensationen beregnet som en andel (baseret på omsætningsnedgang) af faste omkostninger, nedjusteret med 50 pct. Et stort underskud defineres som et underskud, der udgør mere end 50 pct. af virksomhedens faste omkostninger.

Virksomheden skal oplyse omsætning i referenceperioden, realiserede faste omkostninger for referenceperioden, forventet omsætning i kompensationsperioden, forventede faste omkostninger for kompensationsperioden samt virksomhedens faktiske underskud for 2019.

Virksomheden skal endvidere oplyse om forventet underskud og variable omkostninger for kompensationsperioden.

### **4. Virksomheder, der grundet ekstraordinære omstændigheder har underskud i 2019**

Virksomheden skal redegøre for, at underskuddet i 2019 skyldtes én eller flere af de ekstraordinære omstændigheder, jf. bilag 6.

Virksomhedens redegørelse skal ske med bistand fra en uafhængig godkendt revisor. Dette er nærmere specificeret i revisorerklæring og vejledning til revisors erklæring.



Virksomheden skal dokumentere én af følgende to:

1. Et *samlet* overskud for de tre regnskabsår med balancedag i 2017, 2018 og 2019. Virksomheden skal i så fald anvende de tre regnskabsår med balancedag i 2017, 2018 og 2019 som referenceperioden for omsætningen.
2. Et overskud i hvert af de tre regnskabsår med balancedag i 2016, 2017 og 2018. Virksomheden skal i så fald anvende de tre regnskabsår med balancedag i 2016, 2017 og 2018 som referenceperioden for omsætningen.

Virksomheden skal ansøge om kompensation under samme vilkår som virksomheder med overskud i 2019.

**Bilag 6: Dokumentation af ekstraordinære omstændigheder for virksomheder der modtager kompensation under EU's krisebestemmelse**

Virksomheder kan dokumentere, at det seneste resultat er negativt som følge af ekstraordinære omstændigheder. Ekstraordinære omstændigheder forstås her som:

1. Klimainvesteringer
2. Investeringer i energioptimering
3. Investeringer i automatisering og digitalisering
4. Omstruktureringsomkostninger, som lever op til IAS 37 definitioner/krav eller lignende i årsregnskabsloven
5. Ekstraordinære vækstinvesteringer baseret på formaliserede planer. Disse skal være vedtaget og igangsat, dvs. der er afholdt omkostninger hertil.
6. Ekstraordinære strukturelle omkostninger eller hensættelser, fx fejl på en hel model-serie, som gør, at der skal foretages garantireparationer.
7. Ekstraordinære omkostninger eller hensættelser sfa. fx IT-kriminalitet, svindel begået af medarbejdere eller tabte retssager.
8. Ekstraordinære omstændigheder som følge af sygdom, brand, storm eller lignende hændelser, som resulterer i midlertidige tab.

**Bilag 7: Trappemodel og kompensationssatser**

Omsætningsnedgang (pct.)	Trappemodel 1	Trappemodel 2
45	55	35
50	60	40
55	65	45
60	70	50
65	75	55
70	80	60
75	85	65
80	90	70
85		75
90		80
95		
100		

## **Bilag 8: Virksomheder der har forbud mod at holde åbent**

### *8.1 Omfattede virksomheder*

Virksomheder, der har forbud mod at holde åbent, kan særskilt søge om kompensation for perioden, hvor forbuddet er gældende.

Virksomheder med forbud mod at holde åbent kan fx være diskoteker, natklubber og spillesteder med ståpladser.

### *8.2 Kompensationsprocent og valg af statsstøttebetingelser*

#### *Virksomheder uden omsætning i perioden hvor forbuddet er gældende*

Virksomheder, der har forbud mod at holde åbent og ingen omsætning i perioden, hvor forbuddet er gældende, modtager 100 pct. kompensation for de faste omkostninger.

Virksomheden har følgende muligheder for valg af, hvilken statsstøttebestemmelse kompensationen skal udbetales under:

- Temporary Framework 3.1  
Kan vælges af alle virksomheder.
- Temporary Framework 3.12  
Kan vælges af virksomheder, der er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senest den 9. marts 2020, og som opfylder betingelserne for kompensation under TF 3.12 (se kapitel 1, afsnit 2). Vær opmærksom på, at virksomheden ved valg af TF 3.12 maksimalt kan modtage 70/90 pct. af koncernens udækkede faste omkostninger i kompensation.
- Krisebestemmelsen  
Kan vælges af virksomheder, der er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senest den 9. marts 2020. Såfremt virksomheden havde underskud i senest resultat før den 9. marts 2020, modregnes underskuddet i kompensationsbeløbet.

Se afsnit 2 'Valg af betingelser for kompensation' i kapitel 1 for mere information om kompensationslofter og øvrige betingelser under de enkelte statsstøttebestemmelser.

#### *Virksomheder med omsætning i perioden hvor forbuddet er gældende*

Virksomheder, der har forbud mod at holde åbent og omsætning i perioden, hvor forbuddet er gældende, modtager kompensation for de faste omkostninger efter trappemodell 1 i bilag 8.

Virksomheden har følgende muligheder for valg af hvilken statsstøttebestemmelse kompensationen skal udbetales under:

- Temporary Framework 3.1  
Kan vælges af alle virksomheder
- Temporary Framework 3.12  
Kan vælges af virksomheder, der er registreret i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) senest den 9. marts 2020 og som opfylder betingelserne for kompensation under TF 3.12 (se kapitel 1, afsnit 2). Vær opmærksom på, at virksomheden ved valg af TF 3.12 maksimalt kan modtage 70/90 pct. af koncernens udækkede faste omkostninger i kompensation.

Se afsnit 2 'Valg af betingelser for kompensation' i kapitel 1 for mere information om kompensationsløfter og øvrige betingelser under de enkelte statsstøttebestemmelser.

### *8.3 Dokumentationskrav for virksomheder med forbud mod at holde åbent*

Virksomheden skal erklære, at den haft forbud mod at holde åbent i kompensationsperioden, der søges kompensation for.

Dokumentationen kan bestå være i form af en beskrivelse af virksomhedens aktiviteter, formålsbeskrivelse fra årsrapport, alkoholbevilling eller andre dokumenter, som kan vise, at virksomheden er ramt af forbud mod at holde åbent.

Hvis virksomheden er et diskotek, natklub eller spillested med stående publikum, som er ramt af forbud mod at holde åbent, gælder der følgende:

Natklubber og diskoteker skal vedlægge deres alkoholbevilling, som giver mulighed for salg af alkohol efter kl. 24. Hvis virksomheden ikke har en alkoholbevilling, skal virksomheden udarbejde en kort begrundelse herfor, ligesom virksomhedens formål skal beskrives. Herudover skal virksomheden angive, at de har et dansegulv og vedlægge dokumentation i form af et billede eller lignende samt angive at deres hovedaktivitet ikke er salg af mad.

Spillested med stående publikum som er ramt af forbud mod at holde åbent skal beskrive virksomhedens aktiviteter og formål som understøttes af årsrapport, stiftelsesdokument eller lignende.

## **9: Forbud mod store forsamlinger – for virksomheder der søger kompensation under EU's krisebestemmelse**

### *9.1 Omfattede virksomheder og dokumentationskrav*

Virksomheder, hvis omsætningsnedgang på minimum 45 pct. er direkte ramt eller direkte relateret til arrangementer, der er aflyst, væsentligt ændret eller udskudt som følge af forbud mod store forsamlinger, har mulighed for særskilt at søge om kompensation under krisebestemmelsen, hvor det er muligt at modtaget op til 30 mio. kr. i kompensation pr. måned.

For at benytte denne mulighed er det et krav, at arrangøren af arrangementerne er eller vil kunne være omfattet af en række krav i arrangørordningens bekendtgørelse. Det betyder, at:

- Arrangementerne skulle have været planlagt til at være afholdt i den søgte kompensationsperiode.
- Arrangementet er aflyst, væsentligt ændret eller udskudt som følge af forbud mod store forsamlinger.
- Arrangementet skulle have fundet sted mindre hyppigt end dagligt. Det vil sige, at det højst må finde sted hver anden dag, eller at arrangementet skulle have fundet sted dagligt i en afgrænset periode af op til 28 dages varighed.
- Arrangementet skal have været offentliggjort inden arrangementets afholdelse.
- Arrangementet skulle have været åben for offentlighedens deltagelse.

Både arrangører af arrangementer og virksomheder, der har gentagende leverancer mv. til arrangøren, har mulighed for at søge. Det gælder eksempelvis leverandører til større festivaler, markeder og begivenheder, hvor arrangementet er aflyst, væsentligt ændret eller udskudt som følge af forbud mod store forsamlinger, eller en bod, der har en aftale med en arrangør om studeplads på et marked, hvor virksomhedens indtægt beror på studepladsen frem for betaling fra arrangøren.

Hvis virksomheden søger kompensation under statsstøttebestemmelserne TF 3.1 eller TF 3.12, er dette bilag ikke relevant. Det er kun, hvis der søges kompensation under krisebestemmelsen, at der er et yderligere dokumentationskrav ud over kompensationsordningens generelle krav.

### 9.2 Dokumentationskrav

Punkter/krav nævnt under afsnit 9.1 skal dokumenteres i form af bilag forbindelse med ansøgningen. Der findes et hjælpeark<sup>14</sup>, som med fordel kan anvendes i forbindelse med dokumentationen af kravene.

#### *Særligt for virksomheder med leverancer til et arrangement*

Virksomheden skal angive CVR-nummeret på hovedarrangøren af arrangementet, der leveres til, samt arrangementets navn. Der skal vedhæftes dokumentation for virksomhedens tilknytning til arrangementet. Dette kan fx være indgåede kontrakter eller korrespondancer om fremtidigt samarbejde.

#### *Særligt for virksomheder med leverancer til en kunstner*

Virksomheden skal angive kunstnerens navn og angive hvor mange arrangementer der skulle have været leveret ydelser mv. til i kompensationsperioden. Der skal vedhæftes dokumentation for kunstnerens tilknytning til arrangementerne, fx gennem kunstnerens tourplan.

### 9.3 Begrundelse og sandsynliggørelse for, at omsætningsnedgangen skyldes arrangementer der er aflyst, væsentligt ændret eller udskudt som følge af forbud mod store forsamlinger

*For virksomheder der har gentagende leverancer mv. der er direkte relateret til aflyste, væsentligt ændrede eller udskudte arrangementer:*

Virksomheden skal begrunde og sandsynliggøre, at virksomheden som minimum har mistet 45 pct. omsætning som følge af forsamlingsforbuddet. Det betyder, at virksomheden skal lave et kort dokument med følgende oplysninger:

- 1) Virksomhedens samlede omsætning i referenceperioden.
- 2) Vise at virksomheden har leverancer, der er direkte relateret til arrangøren af arrangementer, der er aflyst som følge af forbud mod store forsamlinger ved at vedlægge kontrakter, aftaler, fakturaer eller lignende på to konkrete salg/leverancer til store arrangementer. Det skal være til to forskellige arrangementer.
- 3) En oversigt over leverancer fra referenceperioden *eller* kompensationsperioden, som kan sandsynliggøre, at virksomheden pga. arrangementer, der er aflyst som følge af forbud mod store forsamlinger mister minimum 45 pct. af omsætningen oplyst i pkt. 1. Det vil sige, at hvis virksomheden forventer at miste al omsætning fra leverancerne i oversigten, er det tilstrækkeligt, at oversigten udgør 45 pct. af virksomhedens omsætning fra referenceperioden. Hvis virksomheden forventer at miste

<sup>14</sup> Du kan finde hjælpearket "Dokumentation for omsætningsnedgang" under fanen "Har du brug for hjælp?" og punktet "Skabeloner mv." på: [https://virk.dk/myndigheder/stat/ERST/selvbetjening/Kompensation\\_for\\_faste\\_omkostninger\\_perioden\\_fra\\_1\\_juli\\_til\\_30\\_september\\_2021\\_/Julitilseptemberbrugforhjaelp/](https://virk.dk/myndigheder/stat/ERST/selvbetjening/Kompensation_for_faste_omkostninger_perioden_fra_1_juli_til_30_september_2021_/Julitilseptemberbrugforhjaelp/)

halvdelen af omsætningen fra leverancerne i oversigten, skal oversigten som minimum dække 90 pct. af virksomhedens omsætning fra referencerperioden, når omsætningsnedgangen er minimum 45 pct.

De to salg/leverancer, virksomheden i pkt. 2 har brugt til at dokumentere, at den er direkte relateret til store arrangementer, der er aflyst, væsentligt ændret eller udskudt, kan også indgå i oversigten. Hvis virksomheden medtager yderligere salg/leverancer i oversigten, er det ikke nødvendigt at vedlægge kontrakter, aftaler, fakturaer eller lignende for disse. Erhvervsstyrelsen kan tage stikprøver.

- 4) Kort begrundelse for, hvorfor forbuddet betyder, at virksomheden forventer at tabe omsætning på de leverancer, der indgår i oversigten i pkt. 3, og at dette mindst udgør 45 pct. af omsætningen i pkt. 1.
- 5) Virksomhedens samlede forventede omsætningsnedgang direkte knyttet til restriktionen/forbuddet, som beskrevet i fodnote 3.

Det er virksomhedens ansvar at begrunde og sandsynliggøre, at omsætningsnedgangen skyldes forbud mod store forsamlinger. For al vedlagt materiale gælder som udgangspunkt, at der skal være tale om realiserede forhold, fx indgåede kontrakter og faktisk afholdt salg og transaktioner. Det betyder, at hensigtserklæringer, beslutninger og lignende, der ikke er gennemført, ikke kan anvendes som begrundelse.

*For virksomheder der er arrangører af aflyste, væsentligt ændrede eller udskudte arrangementer:*

Virksomheden skal begrunde og sandsynliggøre, at virksomheden som minimum har mistet 45 pct. omsætning som følge af forbuddet mod store forsamlinger. Det betyder, at virksomheden skal lave et kort dokument med oplysninger i pkt. 1 og 5 ovenfor.