

## Installationsvejledning til Aktiv Virk-Top og -Footer

### Om Aktiv Virk-top

Med aktiv Virk-top er det nemmere at sikre en ensartet og korrekt Virk-top på løsninger integreret i Virk. Den aktive Virk-top er et JavaScript som leverandører kan placere i indberetningsløsningerne, så der automatisk dannes en Virk-top, der opfylder de gældende krav.

Den aktive Virk-top lægger sig ovenover løsningen og indeholder følgende elementer: Virks logo, løsningens titel, log på/af link, brugerens navn og brugerens virksomhed (hvis brugeren er logget ind), myndighedens navn, link til myndighedens hjemmeside, evt. support telefonnummer og e-mailadresse.

#### Data i Virk-top

Data	Beskrivelse
Virk logo	Virk logo med link til <a href="https://virk.dk">https://virk.dk</a>
Løsningens titel	Titel på Introsiden i DIA
Log på	Hvis brugeren ikke er logget på med NemLogin, så vises et link til log på
Log af	Hvis brugeren er logget ind med NemLogin, så vises et link til log af
Brugerens navn	Bliver taget fra det certifikat brugeren er logget på med via NemLogin
Brugerens virksomhed	Hentes fra CVR registret eller tages fra det certifikat bruger er logget ind med via NemLogin
Myndighedens navn	<ul style="list-style-type: none"><li>• Myndighedsnavnet tages som udgangspunkt fra myndighedens side i DIA.</li></ul> Undtagelser: <ul style="list-style-type: none"><li>• Redigerer du i "Integrationstekniske data" på introsiden i DIA, bliver myndighedsnavnet taget herfra.</li></ul>
Support telefonnummer	<ul style="list-style-type: none"><li>• Myndighedens telefonnr. tages som udgangspunkt fra myndighedens side i DIA.</li></ul> Undtagelser: <ul style="list-style-type: none"><li>• Har du udfyldt "Kontaktinformation" under "Kontaktboks" på introsiden i DIA, så bliver telefonnummeret fra den første linje vist.</li><li>• Redigerer du i "Integrationstekniske data" på introsiden i DIA, bliver myndighedens telefonnr. taget herfra.</li></ul>

E-mailadresse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Myndighedens e-mail tages som udgangspunkt fra myndighedens side i DIA.</li> </ul> <p>Undtagelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Har du udfyldt "Kontaktinformation" under "Kontaktboks" på introsiden i DIA, så bliver e-mailen fra den første linje vist.</li> <li>• Redigerer du i "Integrationstekniske data" på introsiden i DIA, bliver myndighedens e-mail taget herfra.</li> </ul>
---------------	--

### Eksempler:

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/public\\_v/28\\_bc213702ef01e...](https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/public_v/28_bc213702ef01e...). The page header includes the 'virk' logo and a 'Log på' button. The main heading is 'Send oplysninger til FerieKonto ved specifikke sager'. On the right, it says 'FerieKonto Support: 70 10 51 54'. Below the heading, there is a search bar with 'Send oplysninger til FerieKonto' and a 'Vælg emne' button.

*Virk-top - Ikke logget ind*

The screenshot shows the same web page but with the user logged in. The browser URL is [https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/public\\_v/28\\_bc213702ef01edcdfed4912a72d3fbc693cac466/n...](https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/public_v/28_bc213702ef01edcdfed4912a72d3fbc693cac466/n...). The user name 'Jakob Jensen, Erhvervsstyrelsen' is displayed next to the 'Log af' button. The rest of the page content is identical to the previous screenshot.

*Virk-top - Logget ind*

### Om Aktiv Virk-footer

Det tilbydes også en Aktiv-footer som sikrer, at en evt. footer på løsningen lever op til kravene i det fælles designsystem. Aktiv-footer leveres sammen med Aktiv-top og fritager løsningsudbydere fra at skulle implementere og vedligeholde deres egen footer. Aktiv-footer indeholder myndighedens logo, support oplysninger samt 2 kolonner med mulighed for at tilføje links eller tekst til f.eks. hjælpesider.

## Data i Aktiv-footer

Data	Beskrivelse
Myndighedens logo	Myndighedens eget logo som angivet i på myndighedssiden i DIA. kan overskrives af logo indsat på selve introsiden
Myndighedens telefonnummer	Myndighedens telefonnr. er det samme som vises i den aktive top.
Myndighedens email	Myndighedens email er det samme som vises den aktive top.
Overskrift til indhold 1	Overskrift til kolonne 3 i aktiv-footer. Viser ikke hvis der ikke er noget i "indhold 1".
Indhold 1	Fritekst med mulighed for markdown formatering.
Overskrift til indhold 2	Overskrift til kolonne 4 i aktiv-footer. Viser ikke hvis der ikke er noget i "indhold 2".
Indhold 2	Fritekst med mulighed for markdown formatering.

## Eksempel:

Ansvarlig myndighed	Kontakt	Nyttige Links	Webtilgængelighed og cookies
FerieKonto	<a href="tel:70105154">70 10 51 54</a>	<a href="#">Feriepenge</a> <a href="#">Nye ferieregler</a> <a href="#">Feriekonto</a>	<a href="#">Tilgængelighedserklæring</a> <a href="#">Privatlivspolitik</a> <a href="#">Cookies</a>

## Hvordan virker Aktiv-top scriptet

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/public\\_v/28\\_bc213702ef01edcdfed4912a72d3fbc693cac466/n/](https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/public_v/28_bc213702ef01edcdfed4912a72d3fbc693cac466/n/). The page header features the 'virk' logo on the left, the user name 'Jakob Jensen, Erhvervsstyrelsen' and a 'Log af' button on the right. Below the header, the main content area displays 'Send oplysninger til FerieKonto ved specifikke sager' and 'FerieKonto Support: 70 10 51 54'. A form is visible with a 'Send oplysninger til FerieKonto' button and a 'Vælg emne' dropdown menu. A red border highlights the header and the top part of the main content area.

### Virk-top delen

I eksemplet herover bliver hele den øverste del (den som er markeret med rødt) sat ind via JavaScript. Det betyder at alle oplysninger som vises i Virk-toppen automatisk er hentet fra Virk og ikke fra selve løsningen.

Virk-top JavaScriptet kommer med sin egen CSS og HTML med support- og loginoplysninger. JavaScriptet er selvstændigt, og inkluderer de moduler, det har behov for. CSS er navngivet så det ikke bør kollideres med allerede eksisterende CSS i løsningen.

Løsningen er lavet så JavaScript linket kun skal sættes ind én gang.

Når browseren henter Virk-top scriptet fra Virk, så sker der følgende:

1. AktivTop JavaScript hentes af browser og eksekveres.
2. Scriptet kigger på om 'version' parameteren har værdien 'module'
  - a. Hvis 'version=module' så gør scriptet ikke mere. Dette så løsningsleverandøren selv kan bestemme, hvornår AktivTop skal aktiveres.
  - b. Hvis 'version=module' ikke er sat, så vil scriptet indsætte HTML for AktivTop på siden automatisk med det samme.
3. Når AktivTop bliver vist, så kalder scriptet 'hjem' til Virk.dk:
  - a. Finder den givne løsning i DIA baseret på "diald" parameter og evt. "presenter" parameter (Kommunekode) og viser løsningen titel og myndighedsinformationer.
  - b. Hvis brugeren er logget på, brugerens navn og virksomhed.

### Installation af Virk-top scriptet

Virk-top scriptet skal installeres af en udvikler som har rettighed til at installere scriptet på indberetningsløsningen.

Url til scriptet

Miljø	Url	
Produktion	https://virk.dk/aktivtop/js/virk-header.js	

URL parametre:

Parameter	Eksempel	Påkrævet	Beskrivelse
diald	31380	Ja	Diald som løsningen har i DIA
presenter	165	Ja, for kommunale løsninger	<a href="#">Kommunekode</a> for løsninger som er kommunale og som benyttes af flere kommuner i DIA.
version	module	Nej	Hvis 'module' er sat, så bliver AktivTop ikke vist automatisk, men skal aktiveres ved at kalde f.eks.: <pre>&lt;script type="text/javascript"&gt; window.onload = function () {   VirkHeader.show(document);   VirkHeader.showFooter(document); }; &lt;/script&gt;</pre>

Eksempel:

```
<script src="https://virk.dk/aktivtop/js/virk-
header.js?diaId=12345&presenter=123&version=module"></script>
```

## Aktivering af Virk-top og -footer i DIA

For at aktivere Virk-top for en given løsning, skal man logge ind i DIA og gå til løsningen og åbne bjælken "Integrations tekniske data".

### ▼ Integrations tekniske data (Kræver godkendelse)

Information du indtaster i dette afsnit er bestemmende for, hvordan din løsning teknisk integreres på Virk.dk. Oplysningerne kræver godkendelse fra Virk-redaktionen.

Integrations teknik \* ?

aktiv-top ↻ iframe-med-titel

Url til løsning i produktion \* ?

[https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/nem\\_v/6\\_6a14e44977addcb5889626477663cfe7b5764718/new](https://blanket.virk.dk/blanketafvikler/orbeon/fr/nem_v/6_6a14e44977addcb5889626477663cfe7b5764718/new)

---

URL til AktivTop JavaScript som skal indsættes i løsningen ?

<https://dev.virk.dk/aktivtop/js/virk-header.js?diaId=7234>

[Installationsvejledning til Aktiv Virk-top](#)

---

### Mulighed at overskrive Myndighedens kontaktoplysninger som vises på AktivTop ?

Myndighedsnavn <span>↻</span>	Hjemmeside <span>↻</span>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon <span>↻</span>	E-mail <span>↻</span>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

---

Vælg AktivTop JavaScript som skal bruges af løsningen \* ?

default ▼

---

### AktivFooter

Vis AktivFooter ↻

AktivFooter Links 1 overskrift ?

AktivFooter Links 1 ?

↶ ↷ **B** *I* @ := ½= ↻

AktivFooter Links 2 overskrift ?

AktivFooter Links 2 ?

↶ ↷ **B** *I* @ := ½= ↻

- Fra dropdown "Integrationsteknik" vælger man "aktiv-top".
- Angiver URL til løsningen.
- "URL til AktivTop JavaScript som skal indsættes i løsningen" viser den URL man skal kalde fra løsningen. Kopier den og indsæt den i løsningen.
- Overskriver evt. myndighedens kontaktoplysninger for denne løsning i Virk-toppen. OBS Hvis man udfylder bare ét af felterne, så overskrives alle andre myndighedsoplysninger med data (eller manglende data) fra disse felter.
- Angiver om Aktiv-footer skal aktiveres og udfylder overskrifter samt indhold til footeren.
- Gem og publicer.