

Vejledning til ministerierne om de fælles ikrafttrædelsesdatoer

Erhvervsrettet lovgivning skal som hovedregel kun træde i kraft to gange om året hhv. 1. januar og 1. juli. Det letter virksomhedernes arbejde med at holde sig orienteret om ny erhvervsrettet regulering. Nedenfor uddybes indsatsen og opgaverne for ministerierne.

1. Om fælles ikrafttrædelsesdatoer

De fælles ikrafttrædelsesdatoer indebærer, at alle love og bekendtgørelser som hovedregel skal træde i kraft enten 1. januar eller 1. juli, hvis reguleringen medfører direkte erhvervsøkonomiske konsekvenser som defineret i Erhvervsministeriets *Vejledning om erhvervsøkonomiske konsekvensvurderinger*¹.

Love og bekendtgørelser, der skal træde i kraft på den næstkommende fælles-ikrafttrædelsesdato, skal desuden være vedtaget/udstedt mindst fire uger før ikrafttrædelsesdatoen (4-ugerskravet), så virksomhederne har god tid til at omstille sig til de nye regler. Lovforslag, der skal træde i kraft 1. januar, og som ikke kan fremsættes i åbningsugen, er dog i udgangspunktet undtaget 4-ugerskravet, således at den senere fremsættelse ikke sker på bekostning af tid til en ordentlig folketingsbehandling.

Endvidere skal der på Virk.dk kommunikeres samlet om de regler, der træder i kraft, så erhvervslivet kan få overblik over og information om kommende regler ét sted.

De to årlige ikrafttrædelsesdatoer kan kun undtagelsesvist fraviges. Det gælder, såfremt der er tale om:

- 1) regulering af særligt hastende eller ekstraordinær karakter (fx skatte- og afgiftsindgreb, regulering som følger af biologiske eller klimatiske forhold, regulering af produkter eller lignende, som udgør betydelig risiko for befolkningen og regulering af husdyrsygdomme).
- 2) regulering, hvor der vurderes at være væsentlige samfundsøkonomiske omkostninger ved at vente med at lade love og bekendtgørelser træde i kraft til den kommende ikrafttrædelsesdato, fx i forbindelse med regulering i tilknytning til finansloven, skattereformer eller hvor erhvervslivet efterspørger, at ikrafttrædelsen sker før den næstkommende ikrafttrædelsesdato (eks. i forhold til erhvervsrettede tilskuds- og støtteordninger).

¹ De i vejledningen fastsatte bagatelgrænser finder ikke anvendelse ift. De fælles ikrafttrædelsesdatoer..

3) regulering, hvor det følger af Danmarks EU-retlige eller andre internationale forpligtelser, at de nationale regler skal træde i kraft på et bestemt tidspunkt, eller hvor det er sandsynliggjort, at det vil være væsentligt bebyrdende for danske virksomheder, hvis de omfattes af nye EU-regler før den af EU fastlagte implementeringsfrist.

Regulering, der undtages fra de fælles ikrafttrædelsesdatoer ud fra undtagelsesmulighederne ovenfor, hvor der kan være statsfinansielle konsekvenser, skal håndteres i ØU. Det samme gør sig gældende for regulering, hvor de erhvervsøkonomiske konsekvenser overstiger de fastsatte grænseværdier i Erhvervsministeriets *Vejledning om erhvervsøkonomiske konsekvenser*.

2. Overordnet beskrivelse af ministeriernes opgaver

Det er det enkelte ministeriums ansvar at sikre, at ministeriets erhvervsrettede regulering i videst mulige omfang træder i kraft på de fælles ikrafttrædelsesdatoer, og at reguleringen er vedtaget/udstedt fire uger før ikrafttrædelse.

Det enkelte ministerium træffer desuden beslutning om undtagelse fra de fælles ikrafttrædelsesdatoer, jf. undtagelsesmulighederne og dispensation fra 4-ugerskravet.

De enkelte ministerier har derudover ansvaret for at offentliggøre information om de love og bekendtgørelser under deres ressort, der skal træde i kraft, på Virk.dk senest fire uger før ikrafttrædelse, så virksomhederne på dette tidspunkt kan få overblik over og sætte sig ind i den regulering, der er relevant for dem. Læs mere om offentliggørelse på Virk i afsnit 4 nedenfor.

De fælles ikrafttrædelsesdatoer ændrer ikke ved gældende frister for optagelse af regulering i [Lovtidende jf. vejledning af 27. april 2011 om afleveringsfrister \(Lovtidende i elektronisk form\)](#).

Det enkelte ministerium vil halvårligt skulle besvare anmodning fra Erhvervsministeriet om oplysninger om:

1. Hvor mange undtagelser fra de fælles ikrafttrædelsesdatoer, der har været i det enkelte ministerium, hvilke undtagelsesmuligheder der har været anvendt, inklusiv begrundelse for undtagelsesmulighederne for de enkelte love og bekendtgørelser, samt det samlede antal erhvervsrettede love og bekendtgørelser, der er trådt i kraft i perioden, jf. afsnit 3.
2. Hvor mange undtagelser, der har været fra 4-ugerskravet samt dispensationsårsagerne for de enkelte love og bekendtgørelser, jf. afsnit 3. Der gøres opmærksom på, at de ovenfor præsenterede undtagelsesmuligheder ikke kan benyttes i forbindelse med 4-ugerskravet.

3. Overordnet beskrivelse af Erhvervsministeriets opgaver

Erhvervsministeriet følger løbende anvendelsen af de fælles ikrafttrædelsesdatoer og foretager halvårlige evalueringer af ordningen.

Erhvervsministeriet udsender således halvårligt en bestilling til samtlige ministerier forud for de fælles ikrafttrædelsesdatoer 1. januar og 1. juli. Bestillingen udsendes i oktober/november og april/maj måned.

Når Erhvervsministeriet har indsamlet bidrag fra ministerierne, vil anvendelsesgraden for de fælles ikrafttrædelsesdatoer og 4-ugerskravet blive opgjort.

På baggrund af bestillingen vil Erhvervsministeriet årligt orientere ØU om status på anvendelsesgraden af ikrafttrædelsesdatoerne. Heri vil det fremgå, hvor stor en andel af den erhvervsrettede lovgivning, der er blevet undtaget og hvilke undtagelsesmuligheder, der er anvendt af hvilke ministerier.

På baggrund af bestillingen vil Erhvervsstyrelsen ydermere kontrollere, hvorvidt ministerierne har offentliggjort oplysningerne om kommende erhvervsrettet regulering korrekt på Virk. Såfremt der måtte være tilfælde, hvor offentliggørelse ikke konstateres, vil Erhvervsstyrelsen kontakte ministerierne bag lovgivningen med henblik på at korrigere eventuelle mangler.

4. Offentliggørelse på Virk

Senest fire uger før en fælles ikrafttrædelsesdato skal ministeriet have lagt følgende information på Virk.dk:

- a) love og bekendtgørelser, der træder i kraft på den kommende ikrafttrædelsesdato med kort forklarende tekst om centrale ændringer/indholdet i reglerne.
- b) information om regulering, der forventes at træde i kraft på den efterfølgende ikrafttrædelsesdato.
- c) information om regulering, der i det kommende halvår ventes undtaget fra ikrafttrædelse på de faste datoer.

Offentliggørelse af love og bekendtgørelser med direkte konsekvenser for erhvervslivet finder sted via Virk Myndighedsnet ved login med NemID medarbejdersignatur.

Ved login på Virk Myndighedsnet følges link til ikrafttrædelsesdatoer på Virk.dk.

Her ligger en udførlig vejledning til oprettelse og redigering af dokumenter på Virk samt en liste over ministeriets evt. eksisterende dokumenter.

På Virk Myndighedsnet kan der oprettes oplysninger om love og bekendtgørelser, eller der kan redigeres i eksisterende oplysninger, som ministeriet har registreret.

Under oprettelsen af en lov/bekendtgørelse skal myndigheden som udgangspunkt tilknytte et link til den relevante forskrift fra Retsinformation.

Ved oprettelse af lov/bekendtgørelse skal følgende oplysninger om reguleringen angives:

- **Populært navn** (Beskrevet i et letforståeligt sprog).
- **Populær beskrivelse** (En kort forklarende tekst, fx som kort tekst fra høringsbrevet, beskrevet i et letforståeligt ikke-juridisk sprog).
- **Ikrafttrædelsesdato** (Her vælges imellem de kommende faste ikrafttrædelsesdatoer 1. januar/1. juli) eller en anden dato, såfremt der er tale om en undtagelse fra de faste ikrafttrædelsesdatoer.
- **Reglens status** (Her vælges ”vedtaget”, ”udstedt” eller ”forventet” for den pågældende regulering).
- **Ansvarlig myndighed** (Den myndighed, der administrerer reglen, og som kan kontaktes af virksomheden).
- **Udvidet vejledning** hos myndigheden (Link til evt. yderligere for-midling, fx vejledninger, pressemeddelelser el. lign. hos den ansvar-lige myndighed).

Hvis den nye lov/bekendtgørelse allerede er tilgængelig på Retsinformation, og det derfor er muligt at tilknytte den til Virk, vil reglens officielle titel, et link til den fulde tekst på Retsinformation og navnet på det ansvarlige mini-sterium automatisk fremgå i bunden af skabelonen på Virk Myndighedsnet, når linket til forskriften på Retsinformation tilknyttes. Herefter kan oplysnin-gerne gemmes, så de publiceres på Virk og dermed bliver synlige for virksom-hederne.

Derimod, hvis en ny lov/bekendtgørelse ved første publicering på Virk ikke er tilknyttet en relevant forskrift fra Retsinformation, er det vigtigt, at myn-digheden efterfølgende er opmærksom på, hvis der sker ændringer i lovens status (vedtaget/udstedt/forventet), at den relevante forskrift tilknyttes på Virk, så snart den er publiceret på Retsinformation. Der kan, indtil den nye lov eller bekendtgørelse er tilgængelig på Retsinformation, linkes til lovforsla-get på Folketingets hjemmeside.

5. Kontaktoplysninger ved spørgsmål til fælles ikrafttrædelsesdatoer

Ved spørgsmål om de fælles ikrafttrædelsesdatoer og 4-ugerskravet kan Er-hvervsministeriets departement kontaktes. Ved spørgsmål vedr. offentliggø-relse på Virk kan Erhvervsstyrelsen kontaktes.